

CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER PART DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADES A PROJECTES QUE REALITZEN LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS AMB DOMICILI SOCIAL A LA CIUTAT DE CASTELLÓ DE LA PLANA PER AL CONTROL I MANTENIMENT DE ZONES CER (CAPTURA, ESTERILITZACIÓ I RETORN) DE LES COLÒNIES FELINES.

1. OBJECTE I FINALITAT

Aquesta convocatòria s'emmarca en les bases reguladores contingudes en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada per acord plenari el 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61 del 19 de maig de 2009.

La present convocatòria i les seues bases específiques tenen com a objecte regular la concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, per part de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana, per a finançar projectes que desenvolupen les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat de Castelló de la Plana, establint i controlant zones CER (captura, esterilització i retorn) de les colònies felines existents a la ciutat del 1 de gener al 30 de novembre de 2023.

Els projectes subvencionables han de tindre per objecte:

1. Controlar la població de felins en els punts de la ciutat on es concentren colònies de gats, minimitzant riscos higiènic sanitaris.
2. Capturar, esterilitzar i retornar gats ferals a una zona CER.
3. Suplir les necessitats bàsiques dels gats ferals per mitjà del subministrament de menjar i beguda per persones identificades i formades.
4. Educar la ciutadania sobre les zones CER i els seus beneficis.
5. Projectes destinats a la identificació mitjançant microxip de la població felina de les colònies autoritzades, sota la titularitat de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
6. Projectes destinats a proporcionar a la població felina en les colònies autoritzades aquells tractaments veterinaris preventius, pal·liatius o curatius a fi de mantenir el seu bon estat de salut, així com l'esterilització quirúrgica de tots els gats comunitaris.

Les despeses subvencionables han de referir-se al període comprés entre el 1 de gener i el 30 de novembre de 2024, ambdós inclosos i han de respondre a l'objecte definit en aquesta clàusula.

En les despeses subvencionables s'ha de tindre en compte el que disposa l'article 26, apartat 2.e) de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat Valenciana, de transparència, bon govern i participació ciutadana, quan diu que les persones compreses en l'àmbit d'aplicació de la llei actuaran d'acord amb criteris d'austeritat, a fi d'aconseguir la consolidació pressupostària, vetllant perquè els recursos i béns públics s'utilitzen de forma prudent, eficient i productiva.

Amb la finalitat d'aconseguir una major distribució de les ajudes municipals les entitats únicament podran obtindre com a màxim subvenció de dos convocatòries efectuades per l'Ajuntament de Castelló de la Plana en l'exercici corrent, tant si són de concurrència competitiva com si són subvencions nominatives.



2. CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per al finançament d'aquesta convocatòria s'estableix la quantitat màxima de 60.000,00 €, a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024-6-31100-48902 del Pressupost municipal per a l'exercici 2024.

Només es pot presentar un projecte per associació protectora d'animals amb domicili social a la ciutat i el límit màxim per projecte és de 20.000 €.

3. ENTITATS BENEFICIÀRIES I OBLIGACIONS

Tindran la consideració de beneficiàries les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat que realitzen les activitats objecte de la present convocatòria i reunisquen els requisits exigits en aquestes.

Les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat, a més dels requisits indicats en l'art. 5 i les obligacions indicades en l'art. 6 de l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, han de complir els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïdes, com a mínim dos anys abans de la data en què se sol·licite la concessió de la subvenció, i formalment inscrites en el Registre corresponent, d'acord amb la seua forma jurídica concreta i d'acord amb la normativa vigent en el moment de la seua sol·licitud.
- b) Reflectir en els seus estatuts que, entre les seues finalitats, es troba la realització d'activitats i projectes en matèria de benestar animal.
- c) No tindre finalitat lucrativa i no dependre econòmicament o institucionalment d'entitats lucratives.
- d) Tindre domicili social o representació permanent a la ciutat de Castelló de la Plana, així com una estructura organitzativa que garantisca el desenvolupament del projecte sobre el qual se sol·licita subvenció.
- e) Haver justificat tècnicament i econòmicament les subvencions corresponents a exercicis anteriors.
- f) No trobar-se en procediment de reintegrament de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Castelló de la Plana.
- g) Donar publicitat a les ajudes concedides, tal com assenyala l'article 18.3 Llei 38/2003, general de subvencions (d'ara en avant LGS). En compliment del que s'estableix en els articles 18.4 de la LGS i en l'article 31 del Reglament de la Llei general de subvencions (d'ara en avant RLGS), les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions destacaran la contribució de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, mitjançant la utilització del seu logotip, en totes les intervencions, activitats i documents realitzats en execució de l'activitat subvencionada. Quan l'entitat beneficiària exhibisca el seu propi logotip, haurà d'incloure també el logotip municipal, que figura en l'Annex VIII en les mateixes condicions de visibilitat. A més, en cas que l'entitat dispose de pàgina web o compte amb xarxes socials haurà d'incloure's aquesta publicitat en aquestes.
- h) No estar afectada per alguna de les prohibicions previstes en l'article 13 de la LGS, l'apreciació de la qual es farà en la forma prevista en aquest article i en els articles 22, 25 i 26 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el RLGS.



- i) Trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana, l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Seguretat Social.

En relació amb la inscripció en el sistema de la Seguretat Social de les empreses, en els casos en què l'informe sobre dades del certificat de trobar-se al corrent amb la Seguretat Social apareix la menció "La persona física o jurídica no figura inscrita com a empresari en el sistema de la Seguretat Social", s'haurà de presentar una declaració responsable d'entitat no inscrita en la Seguretat Social en el model normalitzat segons Annex IX.

De conformitat amb el que preveu l'article 42 del RGLS, en els procediments en què concórreguen diversos sol·licitants, les bases reguladores podran preveure que determinats beneficiaris/àries no constituïsquen garanties quan les característiques especials del beneficiari/ària així ho justifiquen en tractar-se d'associacions i organitzacions no governamentals sense ànim de lucre, com ocorre en el present cas que són associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat que normalment no disposen de mitjans econòmics, el seu treball es realitza per voluntaris i les seues activitats van destinades a beneficiar la salut de la ciutadania de Castelló de la Plana per mitjà del control de les colònies de felins ferals a la ciutat.

4. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan d'instrucció del procediment de concessió de subvencions és la cap de la Secció d'Impuls de l'Activitat Econòmica i l'Ocupació, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se la proposta de resolució de les establides en l'article 24 de la LGS.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es procedirà a l'estudi de les sol·licituds presentades i a l'examen de la seua documentació per l'òrgan instructor, que emetrà un informe en què conste que, de la informació que es troba en el seu poder, es desprén que els beneficiaris/àries compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció i es valorarà l'adaptació dels projectes als criteris establits en la clàusula 1a d'aquesta convocatòria.

L'òrgan col·legiat a què es refereix l'article 22 de la LGS que haurà d'avaluar les sol·licituds i formular proposta de concessió, estarà format pels membres següents:

- El/La regidor/a que ostente la delegació de l'alcalde/essa en matèria de Sanitat.
- El/La funcionari/ària instructor/a de l'expedient.
- Un/a funcionari/ària del negociat en què es tramite l'expedient, que actuarà com a secretari/ària, amb veu però sense vot.

L'òrgan competent per a aprovar la convocatòria i la resta de fases del procediment serà la Junta de Govern Local, en virtut de l'article 127.1 g) de la Llei 7/1985, sense perjudi de la seua delegació.

5. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà al de la publicació del extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló. Si l'últim dia de presentació fora inhàbil, el termini finalitzarà el següent dia hàbil. Així mateix s'efectuarà publicació de les presents bases en la seu



electrònica (<https://sede.castello.es>), en la pàgina web de l'Ajuntament de Castelló. (www.castello.es) i en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Les sol·licituds, que han de dirigir-se a la Unitat de Sanitat 056, s'han de presentar per **via telemàtica** a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (<https://sede.castello.es>), en l'apartat de "catàleg de tràmits", en selecció matèries, seleccionar "subvencions" i dins d'aquestes "subvencions per a projectes que realitzen les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat per al control i manteniment de les zones CER".

No s'admetrà la presentació de sol·licituds a través de correu electrònic.

Per a la identificació la persona usuària en aquesta Seu, l'Ajuntament de Castelló de la Plana admet les modalitats que ofereix la plataforma [Cl@ve](#):

- **Certificat digital:** Amb caràcter general, per a persones físiques, s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la [Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació](#) establits a Espanya, publicada en la seu electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i segells electrònics emesos per FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.

- **Claus concertades:** Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics. Cl@ve Permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.

La presentació de la sol·licitud de subvenció fora del termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió.

6. RESOLUCIÓ, NOTIFICACIÓ I PUBLICITAT

El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds formulades serà de 6 mesos des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

Sense perjudici de l'obligatorietat de l'òrgan competent de dictar resolució expressa a totes les sol·licituds presentades, si una vegada vençut el termini de resolució i notificació, aquesta no s'haguera dictat expressament, s'entendrà desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons el que es disposa en l'article 25 de la LGS.

La resolució de la concessió de les ajudes fixarà expressament la seua quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions particulars i accessòries al fet que ha de subjectar-se la persona o entitat beneficiària d'aquestes i posarà fi a la via administrativa, segons el que es disposa en l'article 23.1.k) de la LGS i contra aquesta podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició de conformitat amb el que es disposa en la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant el corresponent jutjat, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Finalment, quant a la publicació de la concessió o no de les subvencions caldrà ajustar-se al que disposa l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i seran publicades en la Base de Dades Nacional de Subvencions.



7. DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

Les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat, ONG i entitats que concórreguen a aquesta convocatòria de subvencions han d'aportar la documentació següent:

1) **Instància de sol·licitud de subvenció** generada per la seu electrònica, degudament omplida i signada.

2) D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en absència d'oposició expressa per part de l'interessat, l'òrgan gestor del procediment està autoritzat per a obtenir directament les dades dels documents elaborats per qualsevol Administració, així com els certificats d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb les obligacions tributàries de caràcter municipal, de conformitat, en el cas d'aquests certificats, amb el que disposa l'article 23.3 *in fine* de l'LGS. En cas d'oposar-se al fet que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, haurà de manifestar-ho en la sol·licitud, i quedarà obligat a aportar els documents corresponents en els termes exigits per les normes reguladores del procediment. **Annex I.**

3) Descripció detallada del projecte i pressupost desglossat del total de l'activitat per al qual se sol·licita finançament que servirà de referència per a la determinació final de la puntuació obtinguda i que ha d'estar firmat per qui ostente la representació legal de l'entitat.

4) Estatuts de l'associació, en els casos següents:

1. En el cas que concórreguen per primera vegada a la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament de Castelló.

2. En el cas que s'haja produït alguna modificació dels estatuts de l'associació des que va tindre lloc la seua inscripció en el registre corresponent.

5) Documentació que acredite la representació de qui sol·licita i el seu NIF, en cas de denegar el consentiment per a la seua obtenció per l'Ajuntament.

6) Targeta d'identificació fiscal de l'associació sol·licitant, en cas de denegar el consentiment per a la seua obtenció per l'Ajuntament.

7) Certificats i declaracions d'acord amb les indicacions de l'**Annex II.**

8) Imprés d'alta a tercers amb les dades de l'entitat bancària a què s'ha de transferir l'import de la subvenció, de conformitat amb l'**Annex III.**

La presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització o no del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Castelló de la Plana obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en els articles 18 i 19 del RGLS, així com de la Direcció General de Policia les dades identificatives.

En les sol·licituds en què es faculte l'Ajuntament de Castelló de la Plana per a la gestió d'aquest tràmit, les associacions protectores d'animals amb domicili social a la ciutat, no hauran d'aportar les corresponents certificacions ni còpies. No obstant això, si es denega aquest consentiment, s'hauran d'aportar els certificats corresponents emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social, d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social i els documents identificatius.



La documentació aportada ha de presentar-se en el mateix ordre en què apareix al dors de la sol·licitud de subvenció.

Si la sol·licitud o la documentació que haja d'acompanyar-la presentara deficiències o omissions, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè en un termini màxim i improrrogable de tres dies hàbils esmene la falta o acompanye els documents preceptius. Si així no ho fera, es considerarà que desisteix de la seua petició.

8. INCOMPATIBILITATS AMB ALTRES SUBVENCIONS

Les ajudes objecte de les presents bases són compatibles amb qualssevol altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat o objecte, procedents de qualsevol administració o ens privats o públics, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sense perjudici de l'aplicació dels límits previstos en l'article 7 de l'OGS de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i en els articles 19.3 de la LGS i 33 i 34 del RLGS. En conseqüència, l'import de l'ajuda o subvenció en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïllada o conjuntament amb unes altres, supere el cost de l'activitat subvencionada.

En qualsevol cas, les entitats beneficiàries de les subvencions tindran l'obligació de comunicar a l'Ajuntament de Castelló la concessió de qualsevol tipus d'ajuda, independentment de la data en què aquesta haja sigut concedida, als efectes previstos en l'article 18.3 i 4 de la LGS, de manera que pugua modificar-se la resolució de la concessió de la subvenció i, si és el cas, iniciar el corresponent procediment de reintegrament.

En tot cas, es tindrà en compte que la beneficiària no haguera obtingut més d'una subvenció d'aquest Excm. Ajuntament, siga nominativa o de concurrència competitiva de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula 1 d'aquestes bases.

9. FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS

L'abonament de la quantitat concedida en concepte de subvenció s'efectuarà en un únic pagament anticipat, segons els requisits establits per a la concessió de la subvenció i una vegada fiscalitzada per la Intervenció i aprovat el pagament per l'òrgan competent.

Els beneficiaris/àries de la subvenció quedaran exonerats de l'obligació de constitució de garantia d'acord amb el que estableix l'article 42.2.b) del RLGS, per les raons exposades en la clàusula tercera de les presents bases.

Una vegada es notifique la concessió de la subvenció a l'entitat perceptora, es tramitarà el deslliurament del 100% de la subvenció concedida, en el termini d'un mes.

10. POSSIBILITAT DE REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS

No s'admetrà cap reformulació de sol·licituds.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

L'avaluació tècnica serà superada en el cas que el projecte arribe a una puntuació mínima de cinc punts, sobre un total de 10 punts, que es distribuïran de la manera següent:



a) **Dos punts, com a màxim**, per la capacitat de gestió i experiència de l'associació protectora sol·licitant. En aquest aspecte s'inclouen elements humans, materials i experiència d'acord amb les determinacions de les presents bases.

b) **Huit punts, com a màxim**, per la qualitat del projecte. A aquest efecte, es tindran en compte el grau d'adequació del projecte als criteris prioritaris, la seua coherència intrínseca, les seues actuacions per a l'atenció de les colònies de felins vagabunds de la ciutat i el pressupost.

En cap cas la quantitat concedida podrà superar el 100 % del cost total del projecte subvencionat.

L'import de la subvenció per a cada beneficiari es calcularà aplicant la fórmula següent:

$$\text{Valor del punt} = \frac{\text{crédit pressupostari subvenció}}{\text{nombre total de punts obtinguts per tots els beneficiaris}}$$

Una vegada determinat el valor del punt, es multiplicarà per la puntuació obtinguda per cada beneficiari/ària d'acord amb els apartats anteriors.

12. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

Els perceptors de subvencions estan obligats a justificar, com a mínim, la quantitat igual a la totalitat de la subvenció concedida.

La justificació total de la despesa es pot presentar fins al dia 9 de desembre de 2024 inclusivament. En el cas que no es presente la justificació abans de la data assenyalada, s'haurà de procedir segons el que disposa l'article. 70.3 RLGs. Si dins del termini de 15 dies atorgat no es justifica, procedirà incoar el corresponent expedient de reintegrament segons el que disposa l'article 37.1 LGS i 18 OGS. Tot això sense perjudi de la incoació del corresponent expedient sancionador.

Davant de la concurrència de qualsevol de les causes previstes en l'art. 37 de la LGS, procedirà incoar el corresponent expedient per a declarar el reintegrament o, si és el cas, la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida.

Així mateix, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius, sense perjudi que es realitze, amb caràcter previ a qualsevol decisió, el tràmit d'audiència legalment establert.

L'acreditació de la justificació de la realització de la subvenció, haurà de dirigir-se a la Unitat de Sanitat 056, es presentarà per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (<https://sede.castello.es>) i es presentarà la documentació que integra el compte justificatiu a la qual al·ludeix l'article 17.3 de l'Ordenança General de Subvencions, amb les següents especificacions i conforme als Annexos d'aquesta convocatòria:

a) Instància per la qual es presenta la documentació justificativa, d'acord amb l'**annex IV**.

b) Memòria final detallada de la realització del projecte, subscripta pel beneficiari/ària que ha de descriure els objectius i resultats aconseguits i incloure expressament que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció, segons al pressupost i projecte presentat. Així mateix, s'han de fer constar les dades desagregades per sexe, en compliment del Pla d'Igualtat d'Oportunitats de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, amb indicació del nombre de dones beneficiàries directes del projecte o activitat, el nombre de dones que han participat en l'execució i



avaluació del projecte i el nombre de dones que apliquen de forma pràctica els coneixements adquirits a través del projecte.

c) Declaració del perceptor/a que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció segons el pressupost i projecte presentat i que les despeses són les estrictament necessàries, així com la declaració d'activitats realitzades, amb descripció d'aquelles que han sigut finançades amb fons propis o d'altres subvencions, indicant en aquest cas l'import, procedència i aplicació de les subvencions diferents de la municipal, que han finançat activitats objecte del projecte (**annex V**).

d) Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades, amb una breu explicació de la despesa i la seua relació amb el projecte subvencionat, declarant que els documents aportats i relacionats en aquesta i per l'import imputat a la subvenció, no seran presentats per a justificar cap altra subvenció (**annex VI**).

S'han de presentar originals de les factures i de la resta de documentació justificativa de les despeses efectuades i, a més, totes les factures han d'estar degudament relacionades en el document que s'hi adjunta com a **annex VI** d'aquesta convocatòria.

e) Còpies o documents de valor probatori de l'obligació d'adoptar mesures de difusió d'aquesta subvenció d'acord amb els articles 14.1.h i 18.4 de la LGS.

En les factures originals de les despeses efectuades s'haurà d'acreditar degudament el pagament d'aquestes als proveïdors, de la manera següent:

1. En els comptes justificatius s'acceptaran com a justificants despeses veterinàries (tractaments, esterilitzacions, desparasitacions, cures, identificació mitjançant microxip, etc.), despeses d'alimentació de felins i despeses de materials necessaris per a la zona CER com ara contenidors, bols o cartells.

2. En els comptes justificatius no s'acceptaran com a justificants:

- Els interessos deutors de comptes bancaris (manteniments d'aquests, etc.)
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives
- Despeses de procediments judicials
- Factures proforma, albarans

3. Els documents acreditatius que integren els comptes justificatius hauran de complir els requisits previstos en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, segons les previsions contingudes en la Circular 2/2013 de la Intervenció General Municipal.

No obstant això, en el cas de les factures simplifiades haurà de constar el nom, domicili i número d'identificació fiscal del beneficiari/ària de la subvenció.

Es prioritzarà el pagament a través de transferències bancàries i es limitarà l'ús del pagament en efectiu per a factures de xicotet import. Així mateix, s'abordaran altres mitjans de pagament freqüents en l'actualitat com la domiciliació bancària o els pagaments amb targeta, que s'acreditaran a través dels mitjans següents:

Pagament per transferència bancària:

Es justificarà per mitjà del resguard de l'entitat bancària de l'ordre de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en què figure el càrrec de la transferència realitzada.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre de similar) emès per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en què es carrega el dèbit, l'ordenant del dèbit, el/la beneficiari/ària, el concepte pel qual es realitza el dèbit i l'import i la data de l'operació.

Pagament per domiciliació bancària:



Es justificarà per mitjà de notificació bancària del dèbit o extracte del compte corrent en què figure el càrrec de la domiciliació.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre de similar) emés per l'entitat bancària que continga: el/la titular i el número del compte en què es carrega el dèbit, l'ordenant del dèbit, el/la beneficiari/ària, el concepte pel qual es realitza el dèbit i l'import i la data de l'operació.

Pagament per taló nominatiu:

Es justificarà per mitjà d'una còpia del taló nominatiu emés a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, junt amb l'extracte del compte corrent on figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en què conste el número del taló, el seu import, la identificació de qui el cobra i la data del cobrament.

Pagament amb targeta:

Es justificarà per mitjà de la factura de compra en què figure el pagament amb targeta, el seu resguard i l'extracte del compte a nom del beneficiari/ària on figure el càrrec.

L'extracte del compte podrà substituir-se per un certificat (o un altre de similar) emés per l'entitat bancària, en què, com a mínim, conste el/la titular i el número del compte en què es carrega el pagament de la targeta, el/la beneficiari/ària, la data i l'import pagat.

Pagament en metàl·lic:

Aquesta forma de pagament només s'acceptarà per a aquelles factures per import igual o inferior a 100,00 euros (IVA inclòs). Es justificarà per mitjà de factura en què conste el rebut de la quantitat a través del text "pagat", "rebut", "cobrat" o "venda al comptat", sense que s'accepte l'expressió "comptabilitzat", així com la firma del seu perceptor/a (persona física) identificada de forma clara amb nom i cognoms i representació amb què actua, número de document nacional d'identitat i data del pagament.

4. Els justificants de les subvencions atorgades que impliquen despeses en moneda diferent de l'euro hauran de quedar degudament acreditats a través de les factures, i serà necessari que s'hi aporte el certificat de tipus de canvi emés per entitat bancària.

Una vegada rebuda la documentació pertinent, la Unitat de Sanitat emetrà informes en què s'indiquen:

- El grau de compliment dels fins per als quals es va concedir i l'adequació de les despeses realitzades a aquests.
- Que no ha sigut dictada una resolució declarativa de la procedència de reintegrament de la subvenció o de la pèrdua al dret de cobrament ni retenció dels lliuraments de pagament o de les quantitats pendents d'abonar, com a mesura cautelar (art. 88.3 RLGs)

La justificació de les despeses es realitzarà d'acord amb el que disposa l'article 17 de l'OGS de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

En el cas que, després de l'aprovació del compte justificatiu, hi haguera pagaments pendents de realitzar a favor del beneficiari/ària, de conformitat amb el que disposa l'article 14.1 e) de la LGS es verificarà que en el moment de l'expedició de l'ordre de pagament els beneficiaris/àries es troben al corrent de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a través dels corresponents certificats de compliment amb l'Agència Estatal Tributària, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament.

Aquestes ajudes poden ser sotmeses al control financer de subvencions sense perjudi de la comprovació documental de la justificació presentada i amb caràcter posterior a l'abonament de la subvenció.



13. RENÚNCIA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA I INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS

En cas d'impossibilitat de dur a terme l'execució del projecte, l'associació té dret a renunciar a la totalitat o a una part de la subvenció concedida, de conformitat amb el que disposa la normativa sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini d'execució del projecte, ja que en cas de presentar-se després, es produirà un incompliment en l'execució de l'activitat subvencionada, la qual cosa donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament o a la declaració de pèrdua del seu dret al cobrament, i els beneficiaris quedaran subjectes al règim de responsabilitats que estableix la legislació vigent.

Els incompliments de les obligacions en què puguen incórrer les entitats subvencionades, reconegudes en la LGS, i en aquesta convocatòria, constituïran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que disposen la mencionada llei, el seu reglament i l'article 20 de l'OGS.

Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 13 de l'OGS esmentada.

14. LEGISLACIÓ APLICABLE

Per a allò que no preveuen expressament aquesta convocatòria i les seues bases específiques, els procediments de reintegrament, control financer i infraccions i les sancions, caldrà ajustar-se al que disposa l'OGS d'aquest Ajuntament, aprovada per l'Excm. Ajuntament Ple, en sessió de 5 de febrer de 2009, i publicada en el BOP núm. 61 de 19 de maig de 2009. Així mateix, resultaran d'aplicació supletòria la LGS; el RGLS; Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques (en el no previst per les presents bases quant a procediment administratiu).

15. ANNEXOS

Formen part d'aquesta convocatòria i bases específiques els següents annexos:

A presentar per a la sol·licitud de subvenció:

Annex I - Instància de sol·licitud de subvenció.

Annex II - Declaracions i pressupost desglossat del projecte pel qual sol·licita l'ajuda.

Annex III - Imprés d'altres a tercers.

A presentar per a la justificació de la subvenció:

Annex IV - Instància de justificació subvenció.

Annex V - Certificat de compliment de la finalitat i activitats realitzades.

Annex VI - Resum econòmic.

Annex VII - Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades. Declaració que els documents presentats no seran utilitzats per a justificar una altra subvenció.

Models informatius:

Annex VIII.- Logotip municipal per a publicitat del cofinançament.

Annex IX.- Declaració responsable d'entitat no inscrita en la Seguretat Social.



Castelló de la Plana
(document firmat electrònicament al marge)



INSTÀNCIA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ DESTINADA AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE GESTIÓ COLÒNIES FELINES
INSTANCIA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN DESTINADA AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

DNI/NIF/Passaport/Pasaporte: _____

DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN:

Adreça postal / Dirección postal: _____

Població/Población: _____

CP: _____

Adreça electrònica / Correo electrónico: _____

Telèfon/Teléfono: _____

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

Adreça postal / Dirección postal: _____

Població/Población: _____

CP: _____

DNI/NIF/NIE/Passaport/Pasaporte: _____

Telèfon/Teléfono: _____

SOL·LICITE / SOLICITO:

Que de conformitat amb la CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIIONS PER PART DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE **GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES** CORRESPONENT AL EXERCICI **20** i al reunir els requisits exigits en aquesta, accepta en tots els seus termes les clàusules de la convocatòria esmentada i sol·licita subvenció per quantia de _____ euros per a l'execució del Projecte:

Que de conformidad con la CONVOCATORIA Y BASES ESPECIFICAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓ DE LA PLANA, DESTINADAS AL FOMENTO DE PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE **GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS** CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO **20** y al reunir los requisitos exigidos en la misma, acepto en todos sus términos las cláusulas de dicha convocatoria y solicito subvención por cuantía de _____ euros para la ejecución del Proyecto:

Adjunte la documentació que figura en la següent pàgina. Així mateix, declare sota la meua responsabilitat, que totes les dades facilitades així com la documentació que he aportat són certes, i em compromet a destinar l'import de la subvenció que sol·licite a la finalitat indicada./ Adjunto la siguiente documentación que figura en la siguiente página. Asimismo, declaro bajo mi responsabilidad, que todos los datos facilitados, así como la documentación que he aportado son ciertos, y me comprometo a destinar el importe de la subvención que solicito a la finalidad indicada.

AUTORITZE SI NO l'Ajuntament de Castelló de la Plana perquè obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana, prevista en els articles 18 i 19 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions, no obstant això, si el sol·licitant no firma l'autorització o si es detecten discordances amb les dades que he facilitat, es requerirà l'aportació dels documents que precise per a la tramitació de la sol·licitud./ **AUTORIZO SI NO** Ayuntamiento de Castelló de la Plana para que obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación cumplimiento de las obligaciones tributarias, con la Seguridad Social y con el Ayuntamiento de Castelló de la Plana, prevista en artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre General de Subvenciones, no obstante, si el solicitante no firma la autorización o si se detectan discordancias con los datos que he facilitado, se requerirá la aportación de los documentos que precise para la tramitación de la solicitud.



De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, AUTORITZE l'Ajuntament a informar-me de tots els serveis que puguin ser del meu interès per qualsevol mitjà, inclòs el correu electrònic, SMS, MMS, mitjans electrònics equivalents, fax o telefonades automàtiques. / De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, AUTORIZO al Ayuntamiento a informarme de todos los servicios que puedan ser de mi interés por cualquier medio, incluido el correo electrónico, SMS, MMS, medios electrónicos equivalentes, fax o llamadas electrónicas.

Sí, autoritze / Sí, autorizo.

Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal / Sí, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal.

Castelló de la Plana, de de
Firma de la persona sol·licitant o representant / Firma de la persona solicitante o representante

ALCALDIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA/ALCALDÍA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓ DE LA PLANA

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
Finalitat	Disposar de les dades necessàries per a realitzar els tràmits de sol·licitut de concessió de subvencions destinades al foment d'activitats i projectes realitzats per les associacions protectores d'animals en matèria de colònies felines
Legitimació	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interès legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada
Destinataris	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació addicional.
Informació addicional	Es pot trobar la informació addicional detallada sobre protecció de dades en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana en el tràmit electrònic.

Información básica sobre protección de Datos	
Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Castelló de la Plana.
Finalidad	Disponer de los datos necesarios para realizar los trámites de solicitud de concesión de subvenciones destinadas al fomento de actividades y proyectos que realicen las asociaciones protectoras de animales en materia de gestión de colonias felinas.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo del/la interesado/a Consentimiento del/la interesado/a
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional
Información adicional	Puede encontrar la información adicional detallada sobre Protección de datos en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló de la Plana (seuelectronica.castello.es) en el trámite electrónico.

Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana
Pl. Major, 1 12001 Castelló de la Plana
www.castello.es – sede.castello.es



S'adjunta la documentació següent: / Se adjunta la siguiente documentación:

- Instància en què se sol·licita la subvenció, de conformitat amb el model **Annex I.**
Instancia en la que se solicita la subvención, de conformidad con el modelo **Anexo I.**
- Documentació que acredite la representació del sol·licitant i el seu DNI, en cas de no mediar consentiment.
Documentación que acredite la representación del solicitante y su DNI, en caso de no mediar consentimiento.
- Targeta d'identificació fiscal de l'entitat sol·licitant. /
Tarjeta de identificación fiscal de la entidad solicitante.
- Descripció detallada del projecte d'activitats per al qual se sol·licita finançament.
Descripción detallada del Proyecto para el que se solicita financiación.
- Estatuts vigents de l'entitat i escriptura de constitució de l'entitat en els casos següents: /
Estatutos de la Entidad y escritura de constitución de la entidad en los siguientes casos:
- En el cas d'entitats que concórreguen per primera vegada a la convocatòria de subvencions de l'Ajuntament de Castelló. / En el caso de entidades que concurren por primera vez a la convocatoria de subvenciones del Ayuntamiento de Castelló.
 - En el cas que s'haja produït alguna modificació dels estatuts de l'entitat, des que va tindre lloc la seua inscripció en el Registre d'Entitats corresponent. / En el caso de que se haya producido alguna modificación de los Estatutos de la Entidad, desde que tuvo lugar su inscripción en el Registro de Entidades correspondiente
- Certificats/declaracions degudament omplerts d'acord amb l'**Annex II.**
Certificados/declaraciones debidamente cumplimentados de acuerdo al **Anexo II.**
- Imprés d'alta a tercers amb les dades de l'entitat bancària a què s'ha de transferir l'import de la subvenció, d'acord a l'**Annex III** (Només s'omplirà en el cas que l'entitat o associació concórrega per primera vegada a convocatòria de subvencions municipals o s'haja produït una modificació en les dades bancàries existents).
Impreso de alta a terceros con los datos de la entidad bancaria a la que se ha de transferir el importe de la subvención, de acuerdo al **Anexo III** (Solo se cumplimentará en el caso de que la Entidad, Asociación, O.N.G.D. concorra por primera vez a convocatoria de subvenciones municipales o se haya producido una modificación en los datos bancarios existentes).

OBSERVACIONES: Toda la documentación que se presente deberá ser original o copia compulsada por esta Administración. No se tendrán en cuenta las simples fotocopias.

OBSERVACIONES: Toda la documentación que se presente deberá ser original o copia compulsada por esta Administración. No se tendrán en cuenta las simples fotocopias.



Sr./Sra. _____ amb DNI _____, en qualitat de president/a, i Sr./Sra. _____ amb DNI _____, en qualitat de secretari/ària de l'associació _____.

D./D^a _____ con DNI _____, en calidad de Presidente/a, y D./D^a _____ con DNI _____, en calidad de Secretario/a de la asociación _____.

CERTIFICA / DECLARA QUE:

▪ L'associació/entitat _____ en reunió d'Assamblea General o de Junta Directiva (subratllar el que procedeixca) celebrada en data _____ va acordar sol·licitar una subvenció per al programa d'activitats anomenat _____ per un import de _____€ dins de la convocatòria de subvencions destinades al foment d'activitats i projectes en matèria de gestió de colònies felines corresponent a l'any 20____.

La asociación/entidad _____ en reunión de Asamblea General o de Junta Directiva (subrayar lo que proceda), celebrada en fecha _____ acordó solicitar una subvención para el proyecto denominado _____ por importe de _____€ dentro de la convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de actividades y proyectos en materia de gestión de colonias felinas correspondiente al ejercicio 20____.

▪ L'associació/entitat _____ té el seu domicili social o delegació en la ciutat de Castelló de la Plana, amb la següent adreça: _____; i que les persones residents en aquesta ciutat, que participen en el programa d'activitats i constitueixen l'estructura de l'organització en la ciutat, indicant els seus noms, càrrecs i experiència, són:

La asociación/entidad _____ posee su domicilio social o delegación en la Ciudad de Castelló de la Plana, con la siguiente dirección: _____; y que las personas residentes en esta ciudad, que participan en el Proyecto y constituyen la estructura de la organización en la ciudad, indicando sus nombres, cargos y experiencia, son:



▪ L'associació/entitat _____ se compromet a donar difusió de l'origen de la subvenció i a incorporar, en tot cas i de forma visible, el logotip de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

La asociación/entidad _____ se compromete a dar difusión del origen de la subvención y a incorporar, en todo caso y de forma visible, el logotipo del Ayuntamiento de Castelló de la Plana.

▪ Sr./Sra. _____, amb DNI _____ com a representant de l'associació/entitat _____, declare que ni qui subscriu, ni l'associació a què represente, no es troba inhabilitat per a contractar amb les Administracions Públiques o per a obtenir subvenció d'acord amb els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i que em trobe facultat per actuar en nom de l'entitat.

D/D^a _____, con DNI _____ como representante de la Asociación/Entidad _____, declaro que ni quien suscribe, ni la asociación a la que represento, no se encuentra inhabilitado para contractar con las Administraciones Públicas o para obtener subvención de las mismas según lo dispuesto en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley General de Subvenciones y que me encuentro facultado para actuar en nombre de la entidad.

▪ L'associació _____ a la qual representem no té pendent de justificació cap subvenció concedida amb anterioritat per aquest Ajuntament, una vegada finalitzat el termini màxim establert, i es troba al corrent del pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions, a efectes del previst a l'article 13.2.g de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i en l'article 25 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei de Subvencions.

La asociación _____ a la que ambos representamos no tiene pendiente de justificación subvenciones concedidas con anterioridad por este Ayuntamiento, una vez finalizado el plazo máximo establecido, y se halla al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, a efectos de lo previsto en el artículo 13.2.g de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones y en el artículo 25 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de Subvenciones.

▪ L'associació _____ a la qual representem es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana i els seus organismes autònoms.

La asociación _____ a la que ambos representamos se encuentra al corriente del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social, además de estar al corriente de las obligaciones fiscales con el Ayuntamiento de Castelló de la Plana y sus organismos autónomos.



• **CERTIFICA / DECLARA QUE:**

El Pressupost total del projecte per al qual se sol·licita la subvenció és:

El Presupuesto total del proyecto para el que se solicita la subvención es:

DESPESES / GASTOS	
DESPESES SUBVENCIONABLES / GASTOS SUBVENCIONABLES	
Concepte (classificació i detall) / Concepto (clasificación y detalle)	Import / Importe
TOTAL	
DESPESES NO SUBVENCIONABLES / GASTOS NO SUBVENCIONABLES	
Concepte (classificació i detall) / Concepto (clasificación y detalle)	Import / Importe
TOTAL	
DESPESES TOTALS/GASTOS TOTALES	

INGRESOS TOTALES QUE FINANCIEN EL PROYECTO / INGRESOS TOTALES QUE FINANCIAN EL PROYECTO	
Concepte / Concepto	Import / Importe
Subvenció Ajuntament de Castelló / Subvención Ayuntamiento de Castelló	
Altres subvencions: detallar import i òrgan concedent / Otras subvenciones: detallar importe y órgano concedente	
Fons propis / Fondos propios	
Aportacions / Aportaciones	
Ingressos activitat / Ingresos actividad	
Altres / Otros	
TOTAL	

Castelló de la Plana / Castelló de la Plana, de _____ de 20__.

Segell de l'Entitat / Cuño de la Entidad

Firma del President/a
Firma del Presidente/a

Firma del Secretari/a
Firma del Secretario/a



SOL·LICITUD FITXA DE TERCERS/ SOLICITUD FICHA DE TERCEROS

Departament que ho sol·licita: 056 UNITAT SANITAT
Departamento que la solicita: 056 UNIDAD SANIDAD

<input type="checkbox"/> Alta de tercer nou./ Alta de tercero nuevo.	<input type="checkbox"/> Modificació de compte o dades d'un tercer que ja existeix. / Modificación de cuenta u otros datos de un tercero ya existente.	<input type="checkbox"/> Anul·lar comptes anteriors. / Anular cuentas anteriores.
--	--	---

I. Dades del Tercer:/ Datos del Tercero:

N.I.F.		N.I.E. (Passaport / Pasaporte):	
Cognoms i nom o Raó social:/ Apellidos y nombre ó Razón social:			
Domicili:/ Domicilio:			
Població:/ Población:		Codi Postal:/ Código Postal:	
Província:/ Provincia:	Telèfon/-s: Teléfono/-s:	SEXE (Voluntari, a efectes estadístics)/ SEXO (Voluntario, a efectos estadísticos) DÓNA/MUJER <input type="checkbox"/> HOME /HOMBRE <input type="checkbox"/>	
Correu electrònic:/ Correo electrónico:			

II. Dades del Representant:/ Datos del Representante:

N.I.F.:	Cognoms i nom: Apellidos y nombre:
---------	---------------------------------------

III. Comunicació dades bancàries./ Comunicación datos bancarios.

Codi compte bancari en format IBAN/ Código cuenta bancaria en formato IBAN	Comptes no nacionals/ Cuentas no nacionales (BIC/SWIFT)
Comptes estrangers fora de la UE: Cuentas extranjeras fuera de la UE:	
ABA:	SORT CODE:

**A OMLIR PER L'ENTITAT DE CRÈDIT *Tots els camps són obligatoris
A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO *Todos los campos son obligatorios**

Certifique, a petició de la persona reflectida en "I. Dades del Tercer", que el compte que figura en "III. Comunicació de dades bancàries", existeix i es troba oberta al seu nom./

Certifico, a petición de la persona reflejada en "I. Datos del Tercero", que la cuenta que figura en "III. Comunicación de datos bancarios", existe y se encuentra abierta a su nombre.

(Data i segell de l'Entitat de Crèdit) /
(Fecha y sello de la Entidad de Crédito)

(Cognoms i nom de qui certifica) /
(Apellidos y nombre del certificante)

Firma

Castelló de la Plana / Castelló de la Plana, de de
(Firma del tercer o representant/ Firma del tercero o representante)

Firmat / Firmado:
(Cognoms i nom/Apellidos y nombre)



INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES			
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló Domicili: Plaça Major 1 12001 Castelló de la Plana Telèfon: 010 Correu-e: info@castello.es	Drets	Drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les dades, limitació o oposició al tractament. Dret a retirar el consentiment prestat. Dret a reclamar davant de l'entitat de control
Finalitat	Tramitació dels pagaments municipals	Destinataris	Gestió de pagaments, entitats financeres i AEAT quant a obligacions fiscals
Legitimació	L'Orde HAP/1781/2013, de 20 de Setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model Normal de Comptabilitat Local (BOE Núm. 237, de 3 d'octubre de 2013)	Informació addicional	Podeu trobar la informació addicional detallada sobre protecció de dades en la nostra pàgina web: www.castello.es (apartat protecció de dades)

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS			
Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Castelló Domicilio: Plaza Mayor 1 12001 Castelló de la Plana Teléfono: 010 Correo-e: info@castello.es	Derechos	Derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos, limitación u oposición al tratamiento. Derecho a retirar el consentimiento prestado. Derecho a reclamar ante la entidad de control
Finalidad	Tramitación de los pagos municipales	Destinatarios	Gestión de pagos, entidades financieras y AEAT respecto obligaciones fiscales
Legitimación	La Orden HAP/1781/2013, de 20 de Septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo Normal de Contabilidad Local (BOE Núm. 237, de 3 de octubre de 2013)	Información adicional	Puede encontrar la información adicional detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: www.castello.es (apartado Protección de Datos)

INSTRUCCIONS PER A OMLIR EL “MODEL DE SOL·LICITUD FITXA DE TERCERS.”
INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR EL “MODELO DE SOLICITUD FICHA DE TERCEROS.”

APARTAT I.- Dades del tercer: Persona física o jurídica que ha de percebre el pagament. Hauran de consignar-se el nom i els cognoms o la denominació social tal com figuren en el document d'identificació (NIF). Al model s'**acompanyarà fotocòpia** del NIF.

APARTADO I.- Datos del tercero: Persona física o jurídica que ha de percibir el pago. Deberán consignarse el nombre y los apellidos o la denominación social tal y como figuren en el documento de identificación (NIF). Al modelo se **acompañará fotocopia** del NIF.

APARTAT II.- Dades del Representant (Ompliu sempre que el creditor siga persona jurídica o quan siga persona física que actue per mitjà de representant).

El o la representant haurà de consignar el seu NIF, nom i cognoms, i firmar el model. S'haurà d'acompanyar de la **fotocòpia** del NIF i **document acreditatiu de la representació** per a confrontar-lo.

APARTADO II.- Datos del Representante (Cumplimentar siempre que el acreedor sea persona jurídica o cuando sea persona física que actúe por medio de representante).

El o la representante deberá consignar su NIF, nombre y apellidos, y firmar el modelo. Se deberá acompañar **fotocopia** de NIF y **documento acreditativo de la representación** para su cotejo.

APARTAT III.- Comunicació de les dades bancàries:

Codi compte bancari en format IBAN: (24 dígits en cas de compte espanyol, que variaran depenent del país de la Unió Europea fins a un màxim de 30 posicions) i que haurà de ser de **titularitat del tercer** (és a dir, de la persona que figura en l'Apartat I).

Comptes no nacionals (BIC/SWIFT): És obligatori el BIC (Swift) per a tots els comptes bancaris oberts d'Espanya, que hauran d'estar acompanyats de certificat del banc en què s'indique: el/la titular del compte, Codi BIC (Swift), número de compte, sucursal, adreça de la sucursal. Consta d'11 caràcters.

APARTADO III.- Comunicación datos bancarios:

Código cuenta bancaria en formato IBAN: (24 dígitos en caso de cuenta española, que varían dependiendo del país de la Unión Europea hasta un máximo de 30 posiciones) y que habrá de ser de **titularidad del tercero** (es decir, de la persona que figure en el Apartado I).

Cuentas no nacionales (BIC/SWIFT): Es obligatorio el BIC (Swift) para todas las cuentas bancarias abiertas fuera de España, que deberán venir acompañadas de certificado del banco en el que se indique: el/la titular de la cuenta, Código BIC (Swift), número de cuenta, sucursal, dirección de la sucursal. Consta de 11 caracteres.



HO HA D'OMPLIR L'ENTITAT DE CRÈDIT: * Tots els camps són obligatoris

Certifica que el compte indicat és de **titularitat del tercer** (és a dir, de la persona física o jurídica que figure en l'Apartat I), la qual cosa s'haurà de justificar per mitjà de la firma i segell de l'entitat bancària corresponent; s'hi indicarà nom i cognoms de l'empleat/ada que ho certifica o s'aportarà un certificat original de compte emès per l'entitat de crèdit.

A CUMPLIMENTAR POR LA ENTIDAD DE CRÉDITO: * Todos los campos son obligatorios

Certifica que la cuenta indicada es de **titularidad del tercero** (es decir, de la persona física o jurídica que figure en el Apartado I), lo que deberá justificarse mediante la firma y sello de la entidad bancaria correspondiente, indicando nombre y apellidos del empleado certificante , o aportando un certificado original de cuenta emitido por la entidad de crédito.

***NO OBLIDEU FIRMAR EL MODEL i PRESENTAR L'ORIGINAL, sense ratllades ni esmenes.**

*** NO OLVIDE FIRMAR EL MODELO y PRESENTARLO EN ORIGINAL, sin tachaduras ni enmiendas.**

Lloc de presentació:

- En qualsevol oficina de registre, i en concret en el registre de l'Ajuntament de Castelló (Plaça Major 1, 12001-Castelló) o en qualsevol de les seues Tinències d'Alcaldia.
- En aquells establerts en el punt 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Els documents que les persones interessades dirigisquen als òrgans de les Administracions Públiques podran presentar-se:

- a) En el registre electrònic de l'Administració o Organisme a què es dirigisquen, així com en la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es referix l'article 2.1.
- b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.
- c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
- d) En les oficines d'assistència en matèria de registres.
- e) En qualsevol altre lloc que establisquen les disposicions vigents

Lugar de presentación:

- En cualquier oficina de registro, y en concreto en el registro del Ayuntamiento de Castelló (Plaza Mayor 1, 12001-Castelló) o en cualquiera de sus Tenencias de Alcaldía.
- En los establecidos en el punto 4 del artículo 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Los documentos que los interesados dirijan a los órganos de las Administraciones Públicas podrán presentarse:

- a) En el registro electrónico de la Administración u Organismo al que se dirijan, así como en los restantes registros electrónicos de cualquiera de los sujetos a los que se refiere el artículo 2.1.
- b) En las oficinas de Correos, en la forma que reglamentariamente se establezca.
- c) En las representaciones diplomáticas u oficinas consulares de España en el extranjero.
- d) En las oficinas de asistencia en materia de registros.
- e) En cualquier otro que establezcan las disposiciones vigentes





INSTÀNCIA JUSTIFICACIÓ SUBVENCIÓ DESTINADA AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS, ENTITATS, ONG.s EN MATÈRIA DE GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES
INSTANCIA JUSTIFICACIÓN SUBVENCIÓN DESTINADA AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES, ENTIDADES, O.N.G.s EN MATERIA DE GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS

DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

DNI/NIF/Passaport/Pasaporte: _____

DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN:

Adreça postal / Dirección postal: _____

Població/Población: _____

CP: _____

Adreça electrònica / Correo electrónico: _____

Telèfon/Teléfono: _____

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT / DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE:

Nom i cognoms / Nombre y apellidos: _____

Adreça postal / Dirección postal: _____

Població/Población: _____

CP: _____

DNI/NIF/NIE/Passaport/Pasaporte: _____

Telèfon/Teléfono: _____

SOL·LICITE / SOLICITO:

Que l'entitat _____, com a beneficiària d'una subvenció municipal per import d' _____ Euros, de la convocatòria de subvencions destinades al foment d'activitats i projectes que realitzen les Associacions, Entitats, /O.N.G.s en matèria de **GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES** de l'any **20**____, presenta la documentació acreditativa següent: /

Que la entidad _____, como beneficiaria de una subvención municipal por importe de _____ Euros, de la Convocatoria de subvenciones destinadas al fomento de actividades y proyectos que realicen las Asociaciones, Entidades /O.N.G.D.s, en materia de **GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS** del año **20**____, presenta la siguiente documentación acreditativa:

- Memòria final detallada de la realització de la totalitat del projecte o activitat, subscripta per l'entitat que descriurà els objectius i resultats aconseguits i que contindrà un resum econòmic i un informe final complet i detallat. / Memoria final detallada de la realización de la totalidad del proyecto o actividad, suscrita por la entidad que describirá los objetivos y resultados conseguidos y que contendrá un resumen económico y un informe final completo y detallado.
- Declaració del perceptor que ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció d'acord amb el pressupost i programa presentat, que les despeses són les estrictament necessàries, així com certificat del perceptor acreditatiu de l'import, procedència i aplicació de les subvencions diferents de la municipal que han finançat activitats objecte del programa, declaració d'activitats realitzades amb descripció d'aquelles que han sigut finançades amb la subvenció de l'Ajuntament de Castelló de la Plana i els seus costos i aquelles altres, que hagen sigut finançades amb fons propis. (**Annex V**) / Certificación del perceptor de que ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención conforme al presupuesto y proyecto presentado, de que los gastos son los estrictamente necesarios, así como certificación del perceptor acreditativo del importe, procedencia y aplicación de las subvenciones distintas a la municipal que han financiado actividades objeto del proyecto, declaración de actividades realizadas con descripción de aquellas que han sido financiadas con la subvención del Ayuntamiento de Castelló de la Plana y sus costes y aquellas otras, que hayan sido financiadas con fondos propios (**Anexo V**).
- Resumèn econòmic (**Annex VI**) / Resumen económico (**Anexo VI**).
- Relació numerada seqüencial de les despeses realitzades (**Annex VII**) / Relación numerada secuencial de los gastos realizados (**Anexo VII**).
- Altres documents (especifiqueu-los) / Otros documentos (especificar).

Així mateix, declare davall la meua responsabilitat, que totes les dades facilitades, així com la documentació aportada són certes i que s'admeta aquesta justificació amb la seua documentació, als efectes de la convocatòria mencionada. / Asimismo, declaro bajo mi responsabilidad, que todos los datos facilitados, así como la documentación aportada son ciertos y que se admita esta justificación con su documentación, a los efectos de la convocatoria mencionada.

De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, AUTORITZE l'Ajuntament a informar-me de tots els serveis que pugen ser del meu interès per qualsevol mitjà, inclòs el correu electrònic, SMS, MMS, mitjans electrònics equivalents, fax o telefonades automàtiques / De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, AUTORIZO al Ayuntamiento a informarme de todos los servicios que puedan ser de mi interés por cualquier medio, incluido el correo electrónico, SMS, MMS, medios electrónicos equivalentes, fax o llamadas electrónicas.



Sí, autoritze / Sí, autorizo.

Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal / Si, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal.

Castelló de la Plana, de de
Firma de la persona sol·licitant o representant / Firma de la persona solicitante o representante

ALCALDIA DE L'EXCM.AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA / ALCALDÍA DE EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓ DE LA PLANA

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana
Finalitat	Disposar de les dades necessàries per a la tramitació de la justificació de les subvencions destinades al foment d'activitats i projectes realitzats per les associacions, entitats i ONG's en matèria de gestió de colònies felines
Legitimació	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interès legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada
Destinatari	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació addicional.
Informació addicional	Es pot trobar la informació addicional detallada sobre protecció de dades en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana en el tràmit electrònic.

Información básica sobre protección de Datos	
Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Castelló de la Plana
Finalidad	Disponer de los datos necesarios para la tramitación de la justificación de las subvenciones destinadas al fomento de actividades y proyectos que realicen las asociaciones, entidades y ONG's en materia de gestión de colonias felinas.
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo del/la interesado/a Consentimiento del/la interesado/a
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional
Información adicional	Puede encontrar la información adicional detallada sobre Protección de datos en la Sede electrónica del Ayuntamiento de Castelló de la Plana (sedelectronica.castello.es) en el trámite electrónico.

Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana
Pl. Major, 1 12001 Castelló de la Plana
www.castello.es – sede.castello.es



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE GESTIÓ DE COLÒNIES FELINES 20____ / CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE GESTIÓN DE COLONIAS FELINAS 20____

SR. / SRA. _____ amb DNI _____, en qualitat de President/a, i SR. / SRA _____ amb DNI _____, en qualitat de Secretari/a de l'Entitat _____

D. / D^a _____ con DNI _____, en calidad de Presidente/a, y D. / D^a _____ con DNI _____, en calidad de Secretario/a de la Entidad _____

En relació amb les activitats exercides dins del Projecte _____, per al qual es va concedir una subvenció de _____ € per part de l'Ajuntament de Castelló, dins de la convocatòria de subvencions a associacions protectores d'animals en matèria de colònies felines corresponent a l'exercici 20____./

En relación a las actividades desarrolladas dentro del Proyecto _____, para el que se concedió una subvención de _____ € por parte del Ayuntamiento de Castelló, dentro de la convocatoria de subvenciones a asociaciones protectoras de animales en materia de colonias felinas correspondiente al ejercicio 20____.

DECLARA QUE:

Ha sigut complida la finalitat per a la qual es va atorgar la subvenció d'acord amb el pressupost i el projecte presentats i que les despeses són les estrictament necessàries.

Ha sido cumplida la finalidad para la cual se otorgó la subvención conforme al presupuesto y proyecto presentado y que los gastos son los estrictamente necesarios.

I perquè conste i als efectes oportuns, firme aquest certificat a Castelló a ____ de _____ de ____./
Y para que conste y a los efectos oportunos, firmo la presente en Castelló a ____ de _____ de ____.

Firma del President /a
Firma del Presidente /a

Segell de la ENTITAT/
Cuño de la ENTIDAD

Firma del Secretari /a
Firma del Secretario /a



SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT D'ACTIVITATS I PROJECTES
REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES DE'ANIMALS EN MATÈRIA DE COLÒNIES FELINES /
SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS
QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE COLONIAS FELINAS

Nom de l'entitat/ Nombre de la entidad:	Pressupost sol·licitat / Presupuesto solicitado				Pressupost executat / Presupuesto ejecutado			
	Ajuntament/ Ayuntamiento Castelló	Altres finançadors/ Otros financiadores	Fons propis/ Fondos propios	Total	Ajuntament/ Ayuntamiento Castelló	Altres finançadors Otros financiadores	Fons propis/ Fondos propios	Total
Despeses subvencionades per l'Ajuntament de Castelló / Gastos subvencionados por el Ayuntamiento de Castelló								
Tratamientos veterinarios								
Esterilizaciones								
Desparasitaciones								
Cuidados								
Identificación mediante chip								
Alimentación								
Zona CER (Contenedores, cuencos, carteles)								
Despeses no subvencionades per l'Ajuntament de Castelló/ Gastos no subvencionados por el Ayuntamiento de Castelló								
Total								

Castelló de la Plana, de de

Signatura del/ de la representant legal / Firma del/ de la persona representant legal



Cód. Validación: 7EK04HFYN5J724PAWUJ37LDNE23
 Verificación: <https://sede.castellon.es/>
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 24 de 28

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES REALITZATS PER LES ASOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE COLÒNIES FELINES

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE COLONIAS FELINAS

Relació de **factures originals** presentades per a justificar la subvenció/
Relación de **facturas originales** presentadas para justificación subvención

ENTITAT PERCEPTORA SUBVENCIO:/ ENTIDAD PERCEPTORA SUBVENCION:				
PROJECTE SUBVENCIONAT:/ PROYECTO SUBVENCIONADO:				
IMPORT CONCEDIT/ IMPORTE CONCEDIDO:	<table border="1"> <tr> <td>€</td> <td>IMPORT JUSTIFICAT IMPORTE JUSTIFICADO:</td> <td>€</td> </tr> </table>	€	IMPORT JUSTIFICAT IMPORTE JUSTIFICADO:	€
€	IMPORT JUSTIFICAT IMPORTE JUSTIFICADO:	€		

NÚM. ORDRE/ ORDEN	NÚM. FAC- TURA	DATA/ FECHA	PROVEÏDOR/A PROVEEDOR/A	CIF / NIF	CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT / IMPORTE FACTURA	IMPORT IMPUTAT SUBVEN-CIÓ/ IMPORTE IMPUTADO SUBVENCION
TOTALS/ TOTALES							

esPublico Gestión | Página 25 de 28

* Omplir una fila de caselles per cada factura que aporteu.
* Cumplimentar tantas filas de casillas como facturas se aporten.

Sr./Sra
en qualitat de representant legal de l'empresa/ entitat

amb DNI

amb NIF

D./D.^a
en calidad de representante legal de la empresa/ entidad
con NIF

con DNI

Cód. Validación: 7EK6HFKN5J724PAWJ37LDNEZ3
Verificación: https://sede.castello.es/
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestión



DECLARA QUE:

- Els documents aportats i relacionats en el present document de relació seqüencial numerada de les despeses realitzades i per l'import imputat a la subvenció, no seran presentats per a justificar cap altra subvenció i es ficarà a disposició de l'Ajuntament de Castelló en cas que li siga requerida./ Los documentos aportados y relacionados en el presente documento de relación secuencial numerada de los gastos realizados y por el importe imputado a la subvención, no van a ser presentados para justificar ninguna otra subvención y se pondrá a disposición del Ayuntamiento de Castelló en caso de que le sea requerida.

Castelló de la Plana, de de

(Firma de la persona representant legal de la Entitat/ Firma de la persona representante legal de la Entidad)

Firma i segell / Firma y sello:



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE COLÒNIES FELINES

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE COLONIAS FELINAS

Logotipo municipal para publicidad de la cofinanciación. /
Logotip municipal per a publicitat del cofinançament.



El logo està disponible en diversos formats en la web de l'Ajuntament, l'enllaç és el següent: /
El logo está disponible en varios formatos en la web del Ayuntamiento, el enlace es el siguiente:

[Enllaç / Enlace](#)



CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES AL FOMENT DE PROJECTES REALITZATS PER LES ASSOCIACIONS PROTECTORES D'ANIMALS EN MATÈRIA DE COLÒNIES FELINES / CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES DESTINADAS AL FOMENTO DE PROYECTOS QUE REALICEN LAS ASOCIACIONES PROTECTORAS DE ANIMALES EN MATERIA DE COLONIAS FELINAS

**Declaració responsable d'Entitat no inscrita en la Seguretat Social /
Declaración responsable de Entidad no inscrita en la Seguridad Social**

Dades de l'empresa / Datos de la empresa

Sr./Sra. _____ amb DNI _____ ,
actuant:

EN NOM I REPRESENTACIÓ de l'entitat _____ amb
CIF _____ actuant en qualitat de _____ , fent constar expressament
que la persona signant ostenta la capacitat de representació de l'entitat per a formular la present
declaració responsable, i considerant que la citada entitat no figura inscrita en el sistema de
Seguretat Social,

D./D.^a _____ con DNI _____ ,
actuando:

EN NOMBRE Y REPRESENTACIÓN de la entidad _____
con CIF _____ actuando en calidad de _____ , haciendo constar
expresamente que la persona firmante ostenta la capacidad de representación de la entidad para
formular la presente declaración responsable, y considerando que la citada entidad no figura
inscrita en el sistema de Seguridad Social,

DECLARA:

- a) Que l'entitat és coneixedora i s'obliga al compliment de totes i cadascuna de les seues obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social. /
Que la entidad es conocedora y se obliga al cumplimiento de todas y cada una de sus obligaciones en materia laboral y de Seguridad Social.
- b) Que l'entitat o els seus membres a títol individual renunciem a formular reclamacions en matèria laboral o de Seguretat Social contra l'Ajuntament en ocasió de l'execució de la subvenció que si és el cas li siga concedida. /
Que la entidad o sus miembros a título individual renuncian a formular reclamaciones en materia laboral o de Seguridad Social contra el Ayuntamiento con ocasión de la ejecución de la subvención que en su caso le sea concedida.
- c) Que l'entitat es compromet a informar les persones intervinents en l'execució de la subvenció, que si és el cas li siga concedida, que l'Ajuntament no assumirà cap mena de vincle o obligació en matèria laboral o de Seguretat Social. /
Que la entidad se compromete a informar a las personas intervinientes en la ejecución de la subvención, que en su caso le sea concedida, que el Ayuntamiento no asumirá ningún tipo de vínculo u obligación en materia laboral o de Seguridad Social.

I per deixar-ne constància es formula la present declaració.

Y para que así conste se formula la presente declaración.

Castelló /Castelló, de _____ de _____

Firma:

