



## CONVOCATÒRIA I BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D'AJUDES DIRECTES A PERSONES TREBALLADORES AUTÒNOMES I MICROEMPRESSES DEDICADES AL COMERÇ MINORISTA DE LA CIUTAT PER A PAL·LIAR EL LUCRE CESSANT DERIVAT DE LES DIFICULTATS D'ACCÉS DELS CONSUMIDORS PER DIFERENTS OBRES QUE S'ESTAN EXECUTANT A LA CIUTAT DE CASTELLÓ DE LA PLANA

### PRIMERA. OBJECTE I FINALITAT

Aquesta convocatòria té per objecte regular els requisits i el procediment per a la concessió de subvencions dirigides a fer costat a les persones treballadores autònomes i a les microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores, dedicades al comerç minorista de la ciutat de Castelló de la Plana, com a mecanisme de compensació econòmica per l'execució d'obres públiques durant els anys 2023 i 2024 a la ciutat, en atenció a la disminució dels guanys o pèrdues en la seua xifra de negoci d'almenys el 20 %.

Les obres públiques que s'estan realitzant en diferents zones de la ciutat dificulten i impossibiliten als consumidors l'accés als comerços de la ciutat, la qual cosa ocasiona pèrdues econòmiques en un sector que travessa una difícil situació i ha generat el tancament de diversos locals comercials en els últims anys.

La finalitat d'aquesta convocatòria és distribuir les ajudes entre persones treballadores autònomes i microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores que realitzen la seua activitat en establiments comercials oberts al públic situats a la ciutat de Castelló de la Plana, a fi de cobrir despeses corrents de l'activitat des de l'1 de gener de 2024 fins a la data de presentació de la sol·licitud, i pal·liar així el lucre cessant, a partir del 20 %, en les vendes en el primer semestre de l'exercici 2024, derivat de les obres que s'estan executant en diferents vies públiques de la ciutat de Castelló de la Plana, que han pogut afectar negativament les vendes per la dificultat dels consumidors d'accedir als comerços afectats situats en els voltants de les obres.

El lucre cessant és el terme que s'utilitza per a definir el guany que una empresa deixa d'obtindre a causa dels danys i perjudis que puga patir el seu negoci. D'aquesta manera, es considera que el lucre cessant indica la diferència entre els beneficis econòmics que la persona afectada podria haver rebut i el que realment ha rebut, la qual cosa implica projectar els ingressos basant-nos en l'històric de vendes i en altres factors rellevants.

Per això, s'haurà d'acreditar el lucre cessant (pèrdues en vendes) entre les vendes realitzades durant els dos primers trimestres de l'exercici 2023 com a regla general i les realitzades durant els dos primers trimestres de l'exercici 2024, en el qual es desenvolupen les obres, per a realitzar la seua valoració.

Les ajudes es dirigiran a cobrir despeses corrents de l'activitat realitzada per les persones treballadores autònomes i les microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores. Aquestes despeses podran haver-se realitzat des del dia 1 de gener de 2024 fins a la data de presentació de la sol·licitud i hauran de ser justificades per les persones treballadores autònomes i per les microempreses.





## SEGONA. RÈGIM JURÍDIC I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

El règim jurídic serà el que preveuen les bases reguladores contingudes en l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló, aprovada per acord plenari de 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61 de 19 de maig de 2009. Així mateix, serà aplicable la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

La concessió de les ajudes previstes en aquesta convocatòria es realitzarà en règim de concessió directa, d'acord amb el que disposen l'article 22.2.c) i 28 de la Llei general de subvencions, l'article 67 del seu reglament i l'article 9 c) de l'Ordenança general reguladora.

A aquest efecte, en la present convocatòria es configuren les ajudes com a subvencions no competitives i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència, establits en l'article 8.3 de la llei esmentada.

Les ajudes previstes en aquesta convocatòria estan sotmeses al règim de minimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes minimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).

Aquestes ajudes es finançaran a càrrec de l'aplicació pressupostària 2024-3-43000-47911 del Pressupost municipal de 2024 de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

La quantia màxima destinada a atendre aquestes subvencions ascendeix a 2.000.000 €.

Excepcionalment, el crèdit pressupostari objecte de les presents ajudes podrà ser objecte d'ampliació a càrrec del Pressupost municipal de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, en cas que en atenció al nombre de beneficiaris que compliren els requisits establits en la present convocatòria, s'excedira l'import màxim assenyalat en la present base.

## TERCERA. BENEFICIARIS I REQUISITS

1. Tindran la consideració de beneficiàries les persones treballadores autònomes i les microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores que desenvolupen la seua activitat en els sectors productius la CNAE (Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques) dels quals estiga relacionada en les presents bases, sempre que exercisquen l'activitat en un local comercial establert en el terme municipal de Castelló de la Plana.

2. A aquest efecte, podran tindre la consideració de beneficiàries les persones físiques o jurídiques, legalment constituïdes, que duguen a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions, sempre que complisquen els requisits assenyalats en les presents bases.

3. Són requisits per a obtindre la condició de beneficiari:

- a) que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona treballadora autònoma o una microempresa que no tinga més de 10 treballadors i el seu volum de negocis o balanç anual no supere els dos milions d'euros (annex I del Reglament UE núm.





651/2014 de la Comissió Europea de 17 de juny de 2014).

- b) estar donat d'alta amb data anterior a l'1 de gener de 2024 en alguna de les activitats dels sectors identificats en el quadre d'aquestes bases. A l'efecte del present requisit es tindran en compte les persones treballadores autònomes i les microempreses que complisquen alguna de les condicions següents:
- que figuren d'alta en el cens de l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE) del municipi de Castelló de la Plana en un dels sectors identificats en aquestes bases.
  - que figuren exemptes de l'IAE del municipi de Castelló de la Plana per aplicació dels requisits legals vigents per a això, sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors en un dels sectors identificats en aquestes bases.

La CNAES relativa al comerç minorista de la ciutat en què es desenvolupe l'activitat i la seua equivalència amb l'IAE serà la següent:





IAE			
GRUP	EPÍGRAF	DENOMINACIÓ	EQUIVA- LÈNCIA CNAE
651		COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES TÈXTILS, CONFECCIÓ DE CALÇAT, PELL I CUIR	
651	651.1	COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES TÈXTILS PER A LA LLAR	4751
651	651.2	COMERÇ AL DETALL DE PECES DE VESTIR I TOCAT	4771
651	651.3	COMERÇ AL DETALL DE LLENCERIA I COTILLERIA	
651	651.4	COMERÇ AL DETALL DE MERCERIA I PAQUETERIA	
651	651.5	COMERÇ AL DETALL DE PECES ESPECIALS	4772
651	651.6	COMERÇ AL DETALL DE CALÇAT I COMPLEMENTS PELL	
651	651.7	COMERÇ AL DETALL DE CONFECCIONS DE PELLETERIA	
652		COMERÇ AL DETALL DE MEDICAMENTS I PRODUCTES DE FARMÀCIA I HERBOLARIS	4773
652	652.1	COMERÇ AL DETALL EN FARMÀCIES	4773
652	652.2	COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES DE DROGUERIA, PERFUMERIA	4775
652	652.3	COMERÇ AL DETALL DE PRODUCTES PERFUMERIA I COSMÈTICA I D'ARTICLES PER A LA HIGIENE I LA NETEJA PERSONAL	
652	652.4	COMERÇ AL DETALL DE PLANTES I HERBES EN HERBOLARIS	4776
653		COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES PER A L'EQUIPAMENT DE LA LLAR I LA CONSTRUCCIÓ	4751
653	653.1	COMERÇ AL DETALL DE MOBLES (EXCEPTE OFICINA)	4759
653	653.2	COMERÇ AL DETALL D'APARELLS D'ÚS DOMÈSTIC	4754, 4743
653	653.3	COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE PARAMENT, FERRETERIA, ADORN	4752
653	653.4	COMERÇ AL DETALL DE MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ	4753
653	653.5	COMERÇ AL DETALL DE PORTES, FINESTRES I PERSIANES	
653	653.6	COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE BRICOLATGE	
653	653.9	COMERÇ AL DETALL D'ARTICLES DE LA LLAR NCOP	4759
654		COMERÇ AL DETALL DE VEHICLES, AERONAUS, EMBARCACIONS, ACCESSORIS I RECANVIS	
654	654.1	COMERÇ AL DETALL VEHICLES TERRESTRES	4511 4519





654	654.2	COMERÇ AL DETALL D'ACCESSORIS I RECANVIS DE VEHICLES	4532, 4540
654	654.5	COMERÇ AL DETALL DE TOTA CLASSE DE MAQUINÀRIA	4719
654	654.6	COMERÇ AL DETALL DE COBERTES, BANDES I CÀMERES D'AIRE	4540
655		COMERÇ MENOR DE COMBUSTIBLES, CARBURANTS I LUBRIFICANTS	4671
655	655.1	COMERÇ AL DETALL DE COMBUSTIBLES DE TOTA CLASSE	4778
655	655.2	COMERÇ AL DETALL DE GASOS COMBUSTIBLES	
655	655.3	COMERÇ AL DETALL CARBURANTS I OLIS DE VEHICLES	4730
656		COMERÇ AL DETALL DE BÉNS USATS, MOBLES, PECES I ESTRIS D'ÚS DOMÈSTIC	4779
657		COMERÇ AL DETALL D'INSTRUMENTS MUSICALS I ACCESSORIS	4763
659		UN ALTRE COMERÇ AL DETALL	
659	659.1	COMERÇ AL DETALL DE SEGELLS, MONEDES, MEDALLES, COL·LECCIONS	4778, 4779
659	659.2	COMERÇ AL DETALL DE MOBLES I MÀQUINES D'OFICINA	4741, 4742, 4743
659	659.3	COMERÇ AL DETALL D'APARELLS MÈDICS I ORTOPÈDICS	4774
659	659.4	COMERÇ AL DETALL DE LLIBRES, PERIÒDICS I REVISTES	4761, 4762
659	659.5	COMERÇ AL DETALL DE JOIERIA, RELLOTGERIA, ARGENTERIA I BIJUTERIA	4777
659	659.6	COMERÇ AL DETALL DE JOGUETS, ARTICLES ESPORT, ARMES, CARTUTXERIA I PIROTÈCNIA	4764, 4765
659	659.7	COMERÇ AL DETALL DE LLAVORS, ADOBS, FLORS I PLANTES	4776
659	659.9	COMERÇ AL DETALL D'ALTRES PRODUCTES EN ESTABLIMENTS ESPECIALITZATS	4778
641		COMERÇ MENOR DE FRUITES I HORTALISSES EN ESTABLIMENT ESPECIALITZAT	4721
642		COMERÇ MENOR DE CARN I PRODUCTES CARNIS EN ESTABLIMENT ESPECIALITZAT	4722
642 644	642.3 642.5 644.4 644.6	UN ALTRE COMERÇ MENOR DE PRODUCTES ALIMENTARIS EN ESTABLIMENT ESPECIALITZAT	4729
645		COMERÇ AL DETALL DE VINS I BEGUDES DE TOTES CLASSES EN ESTABLIMENT ESPECIALITZAT	4725





- c) que l'activitat s'exercisca en el terme municipal de Castelló de la Plana i es trobe en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud. Aquest requisit s'entendrà complert mitjançant l'alta en el règim de la Seguretat Social o en la mútua professional corresponent i en Hisenda en el moment de la presentació de la sol·licitud.
- d) justificar el lucre cessant d'almenys el 20 % en les vendes entre els dos primers trimestres de l'exercici 2023 i els dos primers trimestres de l'exercici 2024, com a regla general, així com les despeses per l'exercici de l'activitat en els termes i condicions establerts en la present convocatòria, i la documentació corresponent en el cas excepcional recollit en aquestes bases.
- e) complir-se els altres requisits i obligacions establerts en la legislació general de subvencions i en l'Ordenança general reguladora de l'Ajuntament de Castelló de la Plana per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions públiques, sense que els beneficiaris puguin trobar-se incursos en cap de les circumstàncies de prohibició per a accedir a les subvencions assenyalades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei general de subvencions.
- f) trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries amb la Hisenda estatal (AEAT) i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

4. Cada persona treballadora autònoma o microempresa només podrà presentar una única sol·licitud, amb independència del nombre de locals o establiments oberts al municipi, i únicament una sol·licitud per local comercial, amb independència del nombre de treballadors o socis d'alta en aquest.

En cas de presentar-se més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la primera presentada tenint en compte la data i hora de registre, llevat que s'indique expressament en la posterior o successives que es renuncia a la presentada inicialment.

5. Queden excloses de la present convocatòria:

- a) Les administracions públiques, els organismes autònoms, les empreses públiques i altres entitats que integren el sector públic.
- b) Les associacions, les fundacions i, en general, les entitats sense ànim de lucre.
- c) El personal autònom col·laborador.

#### QUARTA. QUANTIA DE LES AJUDES I DISTRIBUCIÓ

1. Es concedirà l'ajuda següent:

- Una quantitat fixa de 3.000 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en les presents bases i en establiment comercial situat a la ciutat de Castelló de la Plana.

QUADRE RESUM AJUDES (*)	QUANTIA
(*) Criteri valoració ordre registre entrada i sol·licitud completa.	





Una quantitat fixa de 3.000 € per cada persona treballadora autònoma o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en aquestes bases	3.000 euros
---	-------------

2. L'import assenyalat en la present base té caràcter màxim i estarà condicionat a la justificació del lucre cessant i a la justificació de despeses corrents iguals o superiors pels sol·licitants, sense que l'import de les ajudes pugui ser, en cap cas, superior a l'import de les despeses efectivament justificades en els termes de les presents bases. En aquest cas, la quantia de les ajudes es minorarà a la quantia justificada.

## CINQUENA. LUCRE CESSANT I DOCUMENTS JUSTIFICATIUS

A l'efecte de la present convocatòria s'hauran de presentar els documents acreditatius del lucre cessant d'almenys el 20 % produït com a regla general durant els dos primers trimestres de l'exercici 2024 en comparativa amb els dos primers trimestres de l'exercici 2023, pels ingressos en vendes deixats de percebre en dificultar l'accés dels consumidors als comerços de la ciutat per les obres que s'hi produeixen, tenint en compte l'excepcionalitat quan siga procedent. Per a això s'haurà de presentar la documentació següent:

### **1. Com a regla general:**

a) Si es tracta d'un règim d'estimació objectiva o de tributació per mòduls, es presentarà el model 130 d'IRPF del primer i segon trimestre de l'exercici 2023 i el model 130 d'IRPF del primer i segon trimestre de l'exercici 2024.

b) Es pot presentar també la declaració d'IVA del primer i segon trimestre de l'exercici 2023 i la declaració d'IVA del primer i segon trimestre de l'exercici 2024 (model 303).

### **2. Com a excepció:**

Quan es tracte de locals comercials oberts durant el segon semestre de l'exercici 2023, en aquests casos i degudament justificat, la documentació a presentar s'adaptarà al trimestre o trimestres de l'exercici 2023 que han estat en actiu i el primer i segon trimestre de l'exercici 2024, i s'hauran d'acreditar igualment pèrdues d'almenys el 20 %.

## SISENA. DESPESES SUBVENCIONABLES I DOCUMENTS JUSTIFICATIUS

1. A l'efecte de la present convocatòria, tindran la consideració de despeses subvencionables les despeses corrents en el manteniment de l'activitat empresarial o comercial realitzades i efectivament abonades des del dia 1 de gener de 2024 fins a la data de presentació de la sol·licitud, que es detallen a continuació:

a) Compres de mercaderies o aprovisionaments,. Per a la seua justificació, s'hauran d'aportar les factures de compres a proveïdors i la documentació acreditativa de l'abonament d'aquestes.

No seran admissibles les despeses corresponents a l'adquisició de béns que tinguen la condició d'inventariables i/o amortitzables (equips informàtics o audiovisuals, maquinària, telèfons mòbils, vehicles, instal·lacions, etc.).





b) Despeses en subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i comunicacions (internet, telèfon, etc.) vinculades al local comercial on es desenvolupa l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponents.

c) Despeses de reparacions i conservació; consumibles d'oficina; serveis professionals independents (assessories, gestories, auditories, informàtics o anàlegs); i altres despeses derivades del compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals; primes d'assegurances, serveis de publicitat, comunicació o propaganda o altres anàlegs inherents al funcionament de l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures i els justificants de pagament corresponent.

d) Despeses de personal en sous, salaris i quotes a la Seguretat Social de l'empresari individual o les quotes a càrrec de l'empresa en cas de tindre treballadors a càrrec seu.

Per a la seua justificació s'hauran d'aportar els rebuts del salari i l'acreditació del seu pagament, així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguretat Social de les corresponents quotes (Rebut de liquidació de cotització RLC i relació nominal de treballadors RNT) dels mesos imputats a aquestes ajudes, així com els models 111 i 190.

e) Despeses de lloguer o arrendament del local en el qual s'exerceix l'activitat, on haurà de figurar el sol·licitant de l'ajuda com a arrendatari en el contracte d'arrendament en vigor.

Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les factures de les mensualitats del contracte d'arrendament i el seu corresponent justificant de pagament, així com una còpia del contracte d'arrendament en vigor.

No serà subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament sobre immobles destinats a vivenda, encara que l'activitat objecte de subvenció s'exercisca en aquests.

f) Excepcionalment, altres despeses corrents anàlogues a les anteriors, sempre que, segons el parer de l'òrgan instructor, quede acreditat que estan vinculades a l'exercici de l'activitat. Per a la seua justificació s'hauran d'aportar les corresponents factures dels creditors o proveïdors i els justificants del seu pagament.

En tot cas, de les factures i documents justificatius s'haurà de deduir-se que es relacionen directament amb l'activitat empresarial o professional del sol·licitant objecte de subvenció.

2. L'IVA suportat no serà objecte de subvenció per tindre caràcter recuperable.

Així mateix, no seran subvencionables:

- Els interessos deutors de comptes bancaris (manteniments d'aquests, etc.).
- Els interessos, recàrrecs i sancions administratives o penals.
- Les despeses de procediments judicials.
- L'Impost sobre Béns Immobles o altres impostos o taxes.

3. Les despeses s'acreditaran mitjançant factures i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic mercantil. Les factures s'hauran d'ajustar als requisits establits en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. En cap cas s'admetran com a justificants de pagament els albarans, les notes de lliurament, els tiquets de caixa, els







justificants de TPV ni les factures proforma.

En el cas de les despeses d'arrendaments i/o despeses de personal, s'haurà d'aportar la documentació assenyalada en aquesta base.

4. Els documents justificatius de les despeses subvencionables hauran de complir els requisits previstos en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, segons les previsions contingudes en la Circular 2/2013 de la Intervenció General Municipal.

No obstant això, en el cas de factures simplificades, haurà de constar el nom, domicili i número d'identificació fiscal del sol·licitant.

5. Es prioritzarà el pagament a través de transferències bancàries, i es limitarà l'ús del pagament en efectiu per a factures de xicotet import. Així mateix, podran utilitzar-se altres mitjans de pagament freqüents en l'actualitat, com la domiciliació bancària o els pagaments amb targeta, que s'acreditaran a través dels mitjans següents:

a) Pagament per transferència bancària:

S'haurà de justificar mitjançant el resguard de l'entitat bancària de l'ordre de transferència realitzada o de l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la transferència realitzada.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga el/la titular i el número del compte en què es carrega la transferència, l'ordenant de la transferència, el/la beneficiari/ària, el concepte pel qual es realitza la transferència i l'import i la data de l'operació.

b) Pagament per domiciliació bancària:

S'haurà de justificar mitjançant la notificació bancària del dèbit o extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec de la domiciliació.

Aquesta documentació podrà substituir-se per un certificat (o un altre títol similar) emés per l'entitat bancària que continga el/la titular i el número del compte en què es carrega el dèbit, l'ordenant del dèbit, el/la beneficiari/ària, el concepte pel qual es realitza el dèbit i l'import i la data de l'operació.

c) Pagament per taló nominatiu:

S'haurà de justificar mitjançant una còpia del taló nominatiu emés a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, juntament amb l'extracte del compte corrent en el qual figure el càrrec del taló o certificat de l'entitat bancària en què consten el número de taló, l'import, identificació de qui el cobra i la data del cobrament.

d) Pagament amb targeta:

S'haurà de justificar mitjançant la factura de compra en què figure el pagament amb targeta, el resguard d'aquest i l'extracte del compte a nom del beneficiari/ària en què figure el càrrec.





6. Les despeses de personal, dietes, etc. es justificaran a través de les nòmines, degudament firmades pel seu perceptor/a i amb el comprovant bancari de l'abonament, així com els documents i justificants de la liquidació i abonament a la Seguretat Social de les corresponents quotes (Rebut de liquidació de cotització RLC i relació nominal de treballadors RNT) dels mesos imputats a aquestes ajudes i models 111 i 190.

## SETENA. TERMINI I MITJÀ DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

1. El termini per a la presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria d'aquestes subvencions en el *Butlletí Oficial de la Província de Castelló*.

Si l'últim dia de presentació fora inhàbil, el termini finalitzarà el següent dia hàbil.

Les sol·licituds hauran de ser degudament firmades pel sol·licitant o en el cas de persones jurídiques, per qui ostente la seua representació.

2. Addicionalment, les presents bases seran objecte de publicació en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, accessible en la seua electrònica (<https://sede.castello.es>), i en la pàgina web municipal ([www.castello.es](http://www.castello.es)).

3. Les sol·licituds es presentaran per mitjans electrònics a través de la seua electrònica de l'Ajuntament (<https://sede.castello.es>), mitjançant la selecció del tràmit AJUDES A COMERCIANTS, i dirigides a la Unitat de Comerç 055.

Per a la identificació de l'usuari en aquesta seu, l'Ajuntament de Castelló de la Plana admet les modalitats que ofereix la plataforma Cl@ve:

Certificat digital: amb caràcter general, per a persones físiques s'admet el DNI electrònic i tots els certificats reconeguts inclosos en la Llista de confiança de prestadors de serveis de certificació establits a Espanya, publicada en la seua electrònica del Ministeri d'Indústria, Energia i Turisme.

Per a persones jurídiques i empreses, aquesta seu admet la identificació mitjançant certificats emesos per ACCV i segells electrònics emesos per FNMT. La llista d'autoritats admeses per a la identificació electrònica d'entitats i empreses s'anirà actualitzant gradualment.

Claus concertades:

Cl@ve PIN com a sistema de contrasenya de validesa molt limitada en el temps, orientat a usuaris que accedeixen esporàdicament als serveis públics electrònics.

Cl@ve permanent com a sistema de contrasenya de validesa duradora en el temps, orientat a usuaris habituals dels serveis públics electrònics.

4. La presentació per mitjans electrònics serà obligatòria per a aquells subjectes obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració, de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En conseqüència, les sol·licituds formulades per persones jurídiques i comunitats de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica legalment constituïdes hauran de





formular-se obligatòriament per mitjans electrònics. L'incompliment de la present previsió comportarà la inadmissió de la sol·licitud.

5. Les persones físiques podran alternativament presentar la seua sol·licitud per mitjans electrònics a través de la seu electrònica de l'Ajuntament per sí mateixes o a través d'un representant degudament designat per a la tramitació per compareixença electrònica (annex II), o de manera presencial.

6. La presentació presencial requerirà de manera imprescindible la sol·licitud de cita prèvia en la pàgina web de l'Ajuntament [www.castello.es](http://www.castello.es) o en [citaprevia.castello.es](http://citaprevia.castello.es), seleccionant el tràmit AJUDES COMERCIANTS o a través del WhatsApp al número de telèfon 666 934 000 i la identificació adequada mitjançant DNI original. Es podrà sol·licitar la presentació en qualsevol de les seus següents:

- Tinència d'Alcaldia Centre (pl. Major 1)
- Tinència d'Alcaldia Nord (pl. Primer Molí)
- Tinència d'Alcaldia Oest (Mas Blau, pl. Llacunes de la Ruidera, s/n)
- Tinència d'Alcaldia Grau (pg. Bonavista, 28)
- Tinència d'Alcaldia Est (av. Germans Bou)
- Tinència d'Alcaldia Sud (c/ Ricard Català, cantó amb c/ Joaquín Marqués)

7. Es recorda que el nombre de cites prèvies disponibles per a la presentació presencial està limitat en atenció a l'horari d'atenció ciutadana. En conseqüència, es recomana a les persones físiques la seua presentació a través de la seu electrònica municipal, i es recorda que aquesta presentació podrà realitzar-se per un representant designat a aquest efecte.

8. A l'efecte de determinar la prioritat en l'assignació de les ajudes, en cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

9. Seran causes d'inadmissió i motivaran el rebuig automàtic de la sol·licitud sense més tràmit:

- a) La presentació fora del termini assenyalat en aquestes bases.
- b) La no utilització dels formularis i models normalitzats assenyalats en aquestes bases.
- c) En el cas de les persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica, la no presentació per mitjans electrònics.

10. A més dels mitjans d'informació i publicitat assenyalats en la present base, les persones interessades podran dirigir consultes telefòniques al 010 d'atenció municipal o al correu electrònic [afic@castello.es](mailto:afic@castello.es).

## HUITENA. DOCUMENTACIÓ EXIGIDA

1. Les sol·licituds hauran de presentar-se obligatòriament mitjançant el formulari normalitzat habilitat a aquest efecte, adjuntant la totalitat d'annexos i la resta de documentació establida en les presents bases. La utilització de models diferents dels assenyalats en aquestes bases serà motiu d'inadmissió de les sol·licituds.

Per a participar en aquesta convocatòria, els sol·licitants hauran de presentar la





documentació següent:

- 1) Instància normalitzada de sol·licitud de les ajudes, que inclou les declaracions responsables expresses previstes en aquest apartat, així com l'autorització a l'Ajuntament per a recaptar dades (annex I). En cas que no s'autoritze l'Ajuntament a obtenir aquestes dades, caldrà presentar documentació acreditativa d'aquestes.
  - 2) Full de tercers amb les dades del compte bancari a què s'ha de transferir l'import de la subvenció, de conformitat amb l'annex III. El compte bancari consignat en la sol·licitud haurà de ser de titularitat del sol·licitant de la subvenció.
  - 3) Certificat actualitzat de la situació censal, el qual ha d'indicar l'activitat econòmica que es realitza, la data d'alta en l'activitat, el lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal.
  - 4) Informe de la vida laboral d'un codi de compte de cotització de data 30 de juny de 2024, en cas de tindre treballadors a càrrec seu.
  - 5) Poder de representació, si és el cas, per a la tramitació per compareixença electrònica, només en cas de no disposar de firma electrònica i actuar mitjançant representant (annex II).
  - 6) Informe de la Seguretat Social de la situació actual del treballador o de la mútua professional corresponent o del Règim general del sol·licitant.
  - 7) En cas de persones treballadores autònomes que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, en el qual en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, s'haurà d'aportar un certificat emés per la cooperativa en què conste el pagament de factures de la persona sol·licitant de la subvenció per l'import a sol·licitar, impostos no subvencionables exclosos, la data de desemborsament de les quals estiga compresa en les dates assenyalades en les presents bases. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual se sol·licita subvenció.
  - 8) Documentació acreditativa del lucre cessant d'almenys el 20 %, de conformitat amb la base cinquena.
  - 9) Relació de factures i despeses segons l'annex IV. Aquesta relació tindrà la consideració de compte justificatiu a l'efecte de justificació de la subvenció.
  - 10) Factures i justificants de pagament, així com documents acreditatius d'altres despeses subvencionables en els termes de la base cinquena.
  - 11) En el cas d'ajornaments o fraccionaments de la Hisenda Estatal o Tresoreria General de la Seguretat Social, certificat d'estar al corrent de les seues obligacions fiscals.
2. La presentació de la sol·licitud inclourà l'autorització o no del sol·licitant perquè l'Ajuntament de Castelló de la Plana obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





En les sol·licituds en què es faculte l'Ajuntament de Castelló de la Plana per a la gestió d'aquest tràmit, els sol·licitants no hauran d'aportar les corresponents certificacions. No obstant això, si es denega aquest consentiment, hauran d'aportar-se els corresponents certificats emesos per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Castelló de la Plana i els documents identificatius.

S'aconsella, en tot cas, prestar especial atenció a la conformitat a aquestes autoritzacions a l'hora d'emplenar la sol·licitud i es recorda que el seu atorgament agilitza la tramitació de la subvenció i, si és el cas, el seu pagament.

3. La sol·licitud mitjançant instància normalitzada (annex I) inclourà la declaració responsable a subscriure pel sol·licitant o el seu representant legal en el cas de persones jurídiques, que contindrà pronunciament exprés sobre les qüestions següents:

- Exercisc l'activitat econòmica en un dels sectors que figuren en les presents bases.
- Conec el contingut i els requisits de la present convocatòria, complisc les condicions regulades per a aquesta i em compromet a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada en les bases.
- Ni la persona que subscriu ni l'entitat a la qual represente es troben incurses en cap de les circumstàncies o causes que impedisquen la seua condició de beneficiàries, segons el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- El local de desenvolupament de l'activitat es troba en el terme municipal de Castelló de la Plana i en cas de no haver-hi local afecte a la seua activitat, el domicili fiscal es troba en el terme municipal de Castelló de la Plana.
- La documentació justificativa, les factures i les còpies presentades són autèntiques, dins del període de l'1 de gener de 2024 a la data de presentació de la sol·licitud. Els originals s'hauran de conservar durant el termini de prescripció determinat en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- No tinc pendent de justificació subvencions concedides amb anterioritat per aquest Ajuntament, una vegada finalitzat el termini màxim establert, i em trobe al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons el que disposa l'article 6.q) de l'Ordenança general de subvencions.
- He rebut les següents ajudes públiques o privades per a la mateixa finalitat i el seu import:

Organisme / Organisme	Convocatòria / Convocatòria	Import aprovat / Import aprovat	Import rebut / Import rebut	Data de recepció / Data de recepció

- No soc sol·licitant d'ajudes minimis, i si ho soc, no supere el límit d'ajudes de minimis de 200.000 euros per empresa o persona autònoma en el present exercici fiscal.





- L'activitat declarada per la qual sol·licite la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici i es troba en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud. A més,
  - Que en el cas de tractar-se d'una microempresa, la persona sol·licitant declara que reuneix els requisits establits per a ser microempresa, de conformitat amb l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014 i compta amb un màxim de 10 persones treballadores a càrrec seu.
  - Que en el cas de persones treballadores autònomes declaren estar donades d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.
- És certa la informació incorporada a la sol·licitud relativa al nombre de persones afiliades a la Seguretat Social en data 30 de juny de 2024.

El falsejament d'aquestes declaracions determinarà el reintegrament de la subvenció, de conformitat amb l'art. 37. 1 a) de la Llei general de subvencions. Així mateix, s'adverteix expressament a les persones interessades de la responsabilitat en què incorrerien en cas que les declaracions assenyalades en el present apartat contingueren algun tipus de falsedat punible. En aquest cas l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana es reserva l'exercici de les accions administratives o judicials que pogueren resultar pertinents.

## **NOVENA. INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT: ÒRGANS COMPETENTS**

1. L'òrgan d'instrucció del procediment de concessió de subvencions serà la cap de la Secció d'Impuls de l'Activitat Econòmica i l'Ocupació, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que considere necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals haja de formular-se la proposta de resolució de les establides en l'article 24 de la Llei general de subvencions.

2. El Servei Instructor comprovarà les sol·licituds pel seu ordre cronològic de presentació. Aquelles sol·licituds que aporten íntegrament la documentació prevista en les presents bases i complisquen els requisits exigits seran proposades a la Comissió de Valoració per a ser resoltes favorablement fins a esgotar el crèdit inicial disponible de la convocatòria.

A aquest efecte, l'òrgan instructor emetrà un informe en el qual conste que de la informació aportada pels sol·licitants es desprén que aquests compleixen tots els requisits necessaris per a accedir a la subvenció.

3. Quan la sol·licitud no reunisca els requisits o no s'acompanye la documentació que, d'acord amb aquesta convocatòria, resulte exigible, de conformitat amb l'article 23.5 de la Llei general de subvencions, l'òrgan competent requerirà l'interessat perquè en el termini màxim i improrrogable de 5 dies esmene la falta o companye els documents preceptius, amb indicació que, en cas de no fer-ho, es considerarà que desisteix de la seua petició, amb una resolució prèvia que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 21 de la llei esmentada.

4. Després de l'emissió dels informes tècnics que es consideren oportuns, es reunirà la Comissió Tècnica Municipal, que valorarà les sol·licituds i proposarà a l'òrgan competent la resolució de la convocatòria, concedint o denegant les sol·licituds formulades fins a esgotar el crèdit disponible.





La Comissió Tècnica estarà integrada per les persones següents:

1. El/la regidor/a que ostente la delegació de l'alcaldesa en matèria de comerç.
2. El/la funcionari/ària instructor/a de l'expedient.
3. Un/a funcionari/ària del negociat en el qual es tramite l'expedient, que actuarà com a secretari/ària, amb veu i vot.

A aquest efecte, la concessió de la subvenció s'efectuarà de manera directa i s'atorgarà l'import íntegre de les subvencions que en cada cas corresponga segons les presents bases i sempre que s'haguera justificat de manera efectiva; s'establirà com a únic criteri de valoració la data i hora de presentació de la sol·licitud, sempre que es reunisquen la totalitat de requisits i s'aporte la totalitat de la documentació requerida en la convocatòria.

En cas de no presentar la sol·licitud amb la documentació completa, es considerarà com a data de presentació de la sol·licitud la de l'última presentació de documentació relativa a aquesta sol·licitud.

Si en dos o més sol·licituds constara la mateixa data i hora de presentació i només en el cas que aquesta coincidència fora determinant per a la concessió o denegació de la subvenció, es prioritzaran les sol·licituds presentades per persones treballadores autònomes amb diversitat funcional; en defecte d'això, per persones treballadores autònomes dones i, a falta de les anteriors, per persones treballadores autònomes. Si en atenció als criteris abans assenyalats persistira l'empat, es realitzarà un sorteig entre les sol·licituds afectades i s'haurà d'alçar la corresponent acta.

Els informes i les propostes de resolució de la Comissió de Valoració no creen cap dret a favor del beneficiari proposat mentre no es dicte la resolució de concessió.

6. L'òrgan competent per a aprovar la convocatòria i la resta de fases del procediment serà la Junta de Govern Local, en virtut de l'article 127.1.g) de la Llei 7/1985, sense perjuí de la seua delegació.

7. El procediment podrà resoldre's per l'òrgan competent de manera parcial a mesura que les persones sol·licitants presenten la totalitat de la documentació requerida, que es tramitarà per lots de manera immediata, sense esperar la resolució de la totalitat de la convocatòria.

La concessió d'ajudes s'efectuarà fins a esgotar el crèdit disponible destinat a atendre aquestes, sense perjuí de la possibilitat d'ampliació del crèdit disponible a càrrec del pressupost municipal de l'Ajuntament. Si és el cas, una vegada esgotat el crèdit, la resta de sol·licitants la documentació dels quals estiguera completa quedarà en llista d'espera segons l'ordre de presentació assenyalat en les presents bases. En cas d'aprovar-se l'ampliació de crèdit es procedirà a la concessió d'una nova remesa de beneficiaris fins a esgotar el crèdit habilitat, segons l'ordre d'entrada de les sol·licituds pendents de resoldre, sense necessitat d'una nova convocatòria.

8. La resolució d'aquestes ajudes posarà fi a la via administrativa i contra aquesta podrà interposar-se un recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 39/2015, o un recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos davant del corresponent jutjat, d'acord amb el que estableix la Llei 28/2998.

9. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir els





sis mesos, llevat que una norma amb rang de llei establisca un termini major, o així vinga previst en la normativa de la Unió Europea. El termini es computarà a partir de la publicació de la present convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima les persones o entitats interessades a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

10. A l'efecte de l'art. 45.1 b) de la Llei 39/2015 de procediment administratiu comú, totes les publicacions relacionades amb les presents ajudes es realitzaran en el web municipal, ([www.castello.es](http://www.castello.es)), en el tauler d'edictes accessible en la seu electrònica municipal (<https://sede.castello.es>) i en la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Quant a la publicació de la concessió o no de les subvencions, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana.

## **DESENA. CONCESSIÓ DE SUBVENCIÓ I JUSTIFICACIÓ**

1. La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seua finalitat es consideraran realitzades mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en les presents bases.

Per consegüent, i en atenció al procediment establert en la present convocatòria, en el mateix acte administratiu en el qual s'aprova per l'òrgan competent l'aprovació de la concessió, s'aprovarà la justificació de l'ajuda, sense perjudici de les facultats de comprovació, inspecció o control financer reconegudes a l'Ajuntament per la legislació vigent.

2. El pagament de la subvenció es realitzarà prèvia justificació pel beneficiari, i en la part proporcional a la quantia efectivament justificada, en els termes establerts en aquestes bases.

En conseqüència, amb independència de l'import sol·licitat o l'import màxim al qual poguera tindre's dret d'acord amb el que preveu la present convocatòria, la resolució de concessió únicament comprendrà aquells imports degudament justificats en els termes de les presents bases.

3. En acumular-se en un mateix acte la concessió i la justificació de la subvenció, no serà necessària la constitució de garantia pels beneficiaris.

## **ONZENA. FORMA D'ABONAMENT DE LES SUBVENCIONS**

1. L'abonament de la quantitat concedida en concepte de subvenció s'efectuarà en un únic pagament, segons els requisits establerts per a la concessió de la subvenció, i una vegada fiscalitzada per la Intervenció i aprovat el pagament per l'òrgan competent.

2. El pagament de la subvenció es realitzarà mitjançant transferència bancària en el compte indicat pel beneficiari en el full de manteniment de tercers (annex III). El compte bancari designat a l'efecte del pagament haurà de ser, obligatòriament, de titularitat del beneficiari.







## **DOTZENA. COMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS**

1. Les ajudes atorgades sobre la base de les presents bases seran compatibles amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present convocatòria. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2. Per tractar-se de subvencions sotmeses al règim de mínims, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínims (DOUE L352 de 24.12.2013), no podran concedir-se a empreses dels sectors següents:

a) Pesca i aqüicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013, que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determine en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat d'aquesta es repercutisca als productors primaris.

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc d'importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajuda de mínims, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de mínims concedides a la mateixa empresa, segons estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, o amb una altra mena d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajudes d'Estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior, s'entén per *empresa* qualsevol entitat que exercisca una activitat econòmica, amb independència de la seua naturalesa jurídica i del seu mode de finançament.

## **TRETZENA. POSSIBILITAT DE REFORMULACIÓ DE SOL·LICITUDS**

No s'admetrà la reformulació de sol·licituds.

## **CATORZENA. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI**

A més del que disposen l'article 14 de la Llei general de subvencions i l'article 6 de l'Ordenança general, són obligacions dels beneficiaris:





- a) Facilitar totes les dades i informació que en qüestions relacionades amb la subvenció els siguin requerides.
- b) Comunicar qualsevol incidència o variació que es produísca en relació amb la subvenció concedida.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i seguiment de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
- d) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits contemplats en l'article 37 de la Llei general de subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides per a això o ocultant aquelles que ho hagueren impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer previstes en l'article 14 de la Llei general de subvencions.

### **QUINZENA. RENÚNCIA A LA SUBVENCÍO CONCEDIDA I INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS**

1. Els beneficiaris tenen dret a renunciar a la totalitat o a part de la subvenció concedida, de conformitat amb el que disposa la normativa sobre procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquesta renúncia haurà de presentar-se durant el termini de concessió d'ajudes, ja que en cas de presentar-se amb posterioritat, donarà lloc a la incoació de l'expedient de reintegrament, i els beneficiaris quedaran subjectes al règim de responsabilitats que estableix la legislació vigent.

2. Els incompliments de les obligacions reconegudes en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en aquesta convocatòria, en els quals puguen incórrer els beneficiaris, constituiran infraccions administratives i seran sancionables de conformitat amb el que es disposen la llei esmentada, el seu reglament i l'article 20 de l'Ordenança general de subvencions.

Així mateix, quant als criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 13 de l'OGS esmentada.

3. Davant de la concurrència de qualsevol de les causes previstes en l'art. 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, procedirà incoar el corresponent expedient per a declarar el reintegrament o, si és el cas, la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida. Així mateix, si és el cas, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius, sense perjudi que se celebri, amb caràcter previ a qualsevol decisió, el tràmit d'audiència legalment establert.

En qualsevol cas, i de conformitat amb l'art. 37.1 a) de la Llei general de subvencions, serà motiu de reintegrament l'obtenció de la subvenció falsejant les condicions requerides per a això, o ocultant aquelles que ho hagueren impedit.

4. Si és el cas, el reintegrament comportarà la devolució de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament

### **SETZENA. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL**





La participació en la present convocatòria comportarà el tractament de dades de caràcter personal dels sol·licitants per part de l'Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana. En el formulari de la sol·licitud s'inclourà la informació relativa als drets dels sol·licitants en relació amb aquest tractament.

## DESSETENA. INTERPRETACIÓ I DESENVOLUPAMENT

Es faculta la Regidoria delegada de Comerç per a dictar totes les resolucions que siguin necessàries en relació amb la interpretació i desenvolupament de la present convocatòria, així com la resolució dels dubtes que pogueren sorgir en la seua aplicació.

## DIHUITENA. LEGISLACIÓ COMPLEMENTÀRIA

1. En tot allò que no preveuen aquestes bases serà aplicable l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Castelló de la Plana, aprovada inicialment per acord plenari de data 5 de febrer de 2009 i publicada en el BOP núm. 61 de 19 maig de 2009.

2. Així mateix, resultarà d'aplicació supletòria la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

## ANNEXOS

Annex I. Instància normalitzada (pdf autoemplenable en web municipal i seu)

Annex II. Poder de representació, si és el cas, per a la tramitació per compareixença electrònica, només en cas de no disposar de firma electrònica i actuar mitjançant representant

Annex III. Full de manteniment de tercers

Annex IV. Relació de factures imputades a aquesta subvenció, que tindrà la consideració de compte justificatiu simplificat

Castelló de la Plana

Document firmat electrònicament en la data indicada al marge





**DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE:**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

DNI/NIF/passaport/pasaporte:

**DADES REPRESENTANT PERSONA JURÍDICA/ DATOS REPRESENTANTE PERSONA JURÍDICA:**

Nom i cognoms / Nombre y apellidos:

DNI/NIF/passaport/pasaporte:  , amb capacitat suficient per a efectuar aquesta sol·licitud, segons el document públic de data / con capacidad suficiente para efectuar esta solicitud, según el documento público de fecha  , núm. de protocol / n.º de protocolo  , atorgat davant del notari/ària / otorgado ante el notario/a

**DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN:**

Adreça postal / Dirección postal:

Població/Población:  CP:  Telèfon/Teléfono:

Adreça electrònica / Correo electrónico:

Done el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Castelló m'envie **notificacions telemàtiques**, mitjançant la seu electrònica: [sede.castello.es](http://sede.castello.es) / Doy mi consentimiento para que el Ayuntamiento de Castellón me envíe **notificaciones telemáticas** en la sede electrónica: [sede.castello.es](http://sede.castello.es).

**SOL·LICITE/SOLICITO:**

Que de conformitat amb la CONVOCATÒRIA I LES BASES ESPECÍFIQUES PER A LA CONCESSIÓ D' AJUDES A COMERCIANTS DE L'AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA i en reunir els requisits exigits en aquesta, accepte en tots els seus termes les clàusules de la convocatòria esmentada i sol·licite l'ajuda / Que de conformidad con la CONVOCATORIA Y LAS BASES ESPECÍFICAS PARA LA CONCESIÓN DE AYUDAS A COMERCIANTES POR PARTE DEL AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓN DE LA PLANA y al reunir los requisitos exigidos en la misma, acepto en todos sus términos las cláusulas de dicha convocatoria y solicito la subvención; per l'activitat CNAE/IAE de / por la actividad CNAE/IAE de:  amb domicili en / con domicilio en  de Castellón de la Plana.

**DECLARE QUE / DECLARO QUE:**

- Exercisc l'activitat econòmica en un dels sectors que figuren en les bases d'aquesta convocatòria.  
Ejercicio la actividad económica en uno de los sectores que figuran en las bases de esta convocatoria.
- Conec el contingut i els requisits de la present convocatòria, complisc les condicions regulades en aquesta i em comprometo a destinar l'import de la subvenció a la finalitat indicada en les bases.  
Conozco el contenido y los requisitos de la presente convocatoria, cumplo las condiciones reguladas en la misma y me comprometo a destinar el importe de la subvención a la finalidad indicada en las bases.
- Ni la persona que subscriu ni l'entitat a la qual represente es troben incurses en cap de les circumstàncies o causes que impedisquen la seua condició de beneficiàries, segons el que disposen els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.  
Ni la persona que suscribe ni la entidad a la que represento se encuentran incursas en ninguna de las circunstancias o causas que impidan su condición de beneficiarios, según lo dispuesto en los apartados 2 y 3 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.



- *Que el local de desenvolupament de l'activitat i, en cas de no existir local afecte a l'activitat, el domicili fiscal es troba al terme municipal de Castelló de la Plana.*

Que el local de desarrollo de la actividad y, en caso de no existir local afecto a la actividad, el domicilio fiscal se encuentra en el término municipal de Castellón de la Plana.

- *La documentació justificativa, les factures i les còpies aportades són autèntiques i es troben dins del període de l'1 de gener de 2024 i la data de presentació de la sol·licitud i conservaré els originals durant el termini de prescripció determinat en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.*

La documentación justificativa, las facturas y las copias presentadas son auténticas, dentro del periodo del 1 de enero de 2024 y la fecha de presentación de la solicitud, conservaré los originales durante el plazo de prescripción determinado en los artículos 39 y 65 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

- *No tinc pendent de justificació subvencions concedides amb anterioritat per aquest Ajuntament, una vegada finalitzat el termini màxim establert, i em trobe al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions, segons el que disposa l'article 6.q) de l'Ordenança general de subvencions.*

No tengo pendiente de justificación subvenciones concedidas con anterioridad por este Ayuntamiento, una vez finalizado el plazo máximo establecido, y me hallo al corriente del pago de obligaciones por reintegro de subvenciones, según lo dispuesto en el artículo 6.q) de la Ordenanza General de Subvenciones.

- He rebut les ajudes públiques o privades següents per la mateixa finalitat i amb l'import:

He recibido las siguientes ayudas públicas o privadas para la misma finalidad y con el importe:

Organisme/ Organismo	Convocatòria/ Convocatoria	Import aprovat / Importe aprobado	Import rebut / Importe recibido	Data recepció / Fecha recepción

- *No soc sol·licitant d'ajudes de minimis i, si ho soc, no supere el límit d'ajudes de minimis de 200.000 euros per empresa o persona autònoma en el present exercici fiscal.*

No soy solicitante de ayudas de minimis y, si lo soy, no supero el límite de ayudas de minimis de 200.000 euros por empresa o persona autónoma en el presente ejercicio fiscal.

- *Que l'activitat declarada per la qual se sol·licita la subvenció reuneix tots els requisits legals per al seu exercici i es troba en funcionament en el moment de presentar la sol·licitud i, a més a més:*

– *En el cas de microempresa: la persona sol·licitant declara que reuneix tots els requisits per a ser microempresa de conformitat amb l'Annex I del Reglament (UE) núm. 651/14 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, i que compta amb un màxim de 10 persones treballadores al seu càrrec.*

– *En el cas de persones autònomes: declare estar donat/ada d'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social.*

Que la actividad declarada por la que se solicita la subvención reúne todos los requisitos legales para su ejercicio y se encuentra en funcionamiento en el momento de presentar la solicitud y, además:

– En caso de microempresa: la persona solicitante declara que reúne los requisitos establecidos para ser microempresa de conformidad con el Anexo I del Reglamento (UE) n.º 651/14 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, y cuenta con un máximo de 10 personas trabajadoras a su cargo.

– En caso de personas autónomas: declaro estar dado/a de alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social.

- *Que és certa la informació incorporada a la sol·licitud relativa al nombre de persones afiliades a la Seguretat Social en data 30 de juny de 2024.*

Que es cierta la información incorporada a la solicitud relativa al número de personas afiliadas a la Seguridad Social a fecha 30 de junio de 2024.

**AUTORITZE/Autorizo**  **SÍ**  **NO**  *l'Ajuntament de Castelló de la Plana perquè obtinga directament dels òrgans administratius corresponents l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries amb la Hisenda Estatal, la Tresoreria General de la Seguretat Social i l'Ajuntament de Castelló de la Plana, prevista en els articles 18 i 19 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no obstant això, si la persona sol·licitant*



no firma l'autorització o si es detecten discordances amb les dades que ha facilitat, es requerirà l'aportació dels documents que necessite per a tramitar la sol·licitud / al Ayuntamiento de Castellón de la Plana para que obtenga directamente de los órganos administrativos correspondientes la acreditación del cumplimiento de las **obligaciones tributarias con la Hacienda Estatal, la Tesorería General de la Seguridad Social y el Ayuntamiento de Castelló de la Plana**, prevista en los artículos 18 y 19 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, no obstante, si la persona solicitante no firma la autorización o si se detectan discordancias con los datos que ha facilitado, se requerirá la aportación de los documentos que precise para tramitar la solicitud.

De conformitat amb allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, AUTORIZO l'Ajuntament a informar-me de tots els serveis que puguin ser del meu interès per qualsevol mitjà, inclòs el correu electrònic, SMS, MMS, mitjans electrònics equivalents, fax o telefonades automàtiques. / De conformidad con lo que establece el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, AUTORIZO al Ayuntamiento a informarme de todos los servicios que puedan ser de mi interés por cualquier medio, incluido el correo electrónico, SMS, MMS, medios electrónicos equivalentes, fax o llamadas electrónicas.

Sí, l'autoritze/ Sí, le autorizo.

Sí, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal / Sí, expreso mi consentimiento libre, específico, informado e inequívoco de aceptar el tratamiento de datos de carácter personal.

Castelló de la Plana, de de

Firma de la persona sol·licitant o representant / Firma de la persona solicitante o representante

ALCALDIA DE L'EXCM. AJUNTAMENT DE CASTELLÓ DE LA PLANA / ALCALDÍA DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CASTELLÓN DE LA PLANA

#### S'adjunta la documentació obligatòria següent / Se adjunta la documentación obligatoria siguiente:

**Annex I. Instància normalitzada. / Anexo I. Instancia normalizada**

**Annex II. Representació compareixença electrònica. / Anexo II. Representación comparecencia electrónica.**

\* Només si escau / Solo si procede

**Annex III. Full de tercers (signat per la persona interessada i signat i segellat per l'entitat bancària). / Anexo III. Hoja de terceros (firmada por la persona interesada y firmada y sellada por la entidad bancaria).**

**Certificat actualitzat de situació censal on s'indique l'activitat econòmica, la data d'alta, el lloc on es desenvolupa i el domicili fiscal (model 036 o 037). / Certificado actualizado de situación censal donde se indique la actividad económica, la fecha de alta, el lugar donde se desarrolla y el domicilio fiscal (modelo 036 o 037).**

**En cas de tindre persones treballadores al seu càrrec: informe de vida laboral d'un codi de compte de cotització en data 30/06/24. / En caso tener personas trabajadoras a su cargo: informe de vida laboral de un código de cuenta de cotización a fecha de 30/06/24.**

**Informe de la Seguretat Social de la situació actual del treballador/a o de la mútua professional corresponent o del règim general, si és el cas, de la persona sol·licitant. / Informe de la Seguridad Social de situación actual del trabajador/a o de la mutua profesional correspondiente o del régimen general, en su caso, de la persona solicitante.**

**Documentació acreditativa del lucre cessant d'almenys el 20 %, de conformitat amb la base cinquena (IRPF model 130 i/o IVA model 303) / Documentación acreditativa del lucro cesante de al menos el 20% de conformidad con la base quinta (IRPF modelos 130 y/o IVA modelo 303).**

**Annex IV. Relació de despeses imputades a la subvenció. / Anexo IV. Relación de gastos imputables a la subvención.**

**Factures i justificants de pagament d'aquestes, així com altres documents acreditatius de despeses subvencionables. / Facturas y justificantes de pago de los mismos, así como otros documentos acreditativos de otros gastos subvencionables.**

#### Altres documents, quan siga procedent / Otros documentos, cuando proceda:

**En el cas de persones treballadores autònomes que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, en què en el certificat actualitzat de situació censal figure la cooperativa i no la persona física, caldrà aportar el certificat emès per la cooperativa, en els termes de la base octava. / En el caso de personas trabajadoras autónomas que estén trabajando en régimen de cooperativa de trabajo asociado, en el que en el certificado actualizado de situación censal figure la cooperativa y no la persona física, se deberá aportar certificado emitido por la cooperativa, en los términos de la base octava.**



*En cas d'ajornament o fraccionament d'Hisenda Estatal o Tresoreria Seguretat Social, certificat d'estar-ne al corrent.* / En caso de aplazamiento o fraccionamiento de Hacienda Estatal o Tesorería Seguridad Social, certificado de estar al corriente.

<b>Informació bàsica sobre protecció de dades</b>	
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana.
Finalitat	Disposar de les dades necessàries per a realitzar els tràmits de sol·licitud de concessió de subvencions/ajudes a comerciants
Legitimació	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interés legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada
Destinatari	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal.
Drets	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació adicional.
Informació adicional	Es pot trobar la informació adicional detallada sobre protecció de dades en la seu electrònica de l'Ajuntament de Castelló de la Plana en el tràmit electrònic.
<b>Información básica sobre protección de datos</b>	
Responsable	Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana.
Finalidad	Disponer de los datos necesarios para realizar los trámites de solicitud de concesión de subvenciones/ayudas a comerciantes
Legitimación	Cumplimiento de una obligación legal Misión en interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo de la persona interesada Consentimiento de la persona interesada
Destinatarios	No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional
Información adicional	Puede encontrar la información adicional detallada sobre protección de datos en la sede electrónica del Ayuntamiento de Castellón de la Plana (seuelectronica.castello.es) en el trámite electrónico.

Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana  
[www.castello.es](http://www.castello.es) – [sede.castello.es](http://sede.castello.es)

*\* Es recomana utilitzar el pdf autoemplenable, disponible en el web municipal i en la seu electrònica, a fi d'evitar sol·licituds manuscrites, així com prioritzar les comunicacions telemàtiques, fent constar una adreça electrònica.* / Se recomienda utilizar el pdf autorrellenable, disponible en la web municipal y en la sede electrónica, al objeto de evitar solicitudes manuscritas, así como priorizar las comunicaciones telemáticas, haciendo constar un correo electrónico.



**Ajuda a Comerciants  
Ayudas a Comerciantes**

**DADES SOL·LICITANT TITULAR DE L'ACTIVITAT / DATOS SOLICITANTE TITULAR DE LA ACTIVIDAD**

Nom i cognoms o raó social/ nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

DNI  NIE  NIF  PAS  Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física  Jurídica

**DADES REPRESENTAT / DATOS REPRESENTANTE**

Nom i cognoms o raó social/ nombre y apellidos o razón social

Tipus d'identificació / Tipo de identificación

DNI  NIE  NIF  PAS  Número

Tipus de persona / Tipo de persona

Física  Jurídica

**DADES DE NOTIFICACIÓ / DATOS DE NOTIFICACIÓN,**

Telèfon / Teléfono

Fax

Adreça electrònica / Correo electrónico

\* Al prestar el seu consentiment per a que l'Ajuntament de Castelló realitze notificacions telemàtiques, caldrà compareixer electrònicament a la seu: sede.castello.es mitjançant qualsevol mitjà de firma electrònica. Al prestar su consentimiento para que el Ayuntamiento de Castelló realice notificación telemática, deberá comparecer electrónicamente en la sede: sede.castello.es mediante cualquier medio de firma electrónica.

*La persona que signa, com a interessada al tràmit administratiu sobre ajuda a Comerciants 2024*

*La persona que firma, como interesada en el trámite administrativo sobre ayuda a Comerciantes 2024*

**MANIFESTA:  
MANIFIESTA:**

*Que otorga, en este acte la seua representació a la persona representat, a fi de que pugui presentar la sol·licitud d'ajudes a Comerciants 2024 i les manifestacions en ella contingudes i s'entenguen amb el representat qualsevol dels actes i notificacions que es realitzen en el procediment anteriorment citat.*

Que otorga en este acto su representación a la persona representante, al objeto de que pueda presentar la solicitud de ayudas a Comerciantes 2024 y las manifestaciones en ella contenidas y se entiendan con el representante cualquiera de los actos y notificaciones que se realicen en el procedimiento anteriormente citado.

*De conformitat amb el que es disposa en l'article 5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, s'alça la present acta, en lloc i data indicats.*

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se levanta la presente acta, en el lugar y fecha indicados.

Castelló de la Plana, a  de  de 2024.

Signatura persona sol·licitant / Firma de la persona solicitante.





<b>Informació bàsica sobre protecció de dades</b> <b>Información básica sobre protección de Datos</b>	
Responsable Responsable	Excm. Ajuntament de Castellón de la Plana. Excmo. Ayuntamiento de Castellón de la Plana
Finalitat Finalidad	Disposar de les dades necessàries per a realitzar els tràmits de sol·licitud de concessió de subvencions Ajudes a Comerciants Castellón de la Plana Disponer de los datos necesarios para la realización de los trámites de solicitud de concesión de subvenciones Ayudas a Comerciantes de Castellón de la Plana
Legitimació Legitimación	Compliment d'una obligació legal Missió en interès públic o exercici de poders públics Interès legítim de la persona interessada Consentiment de la persona interessada Cumplimento de una obligación legalmente Misión de interés público o ejercicio de poderes públicos Interés legítimo de la persona interesada Consentimiento de la persona interesada.
Destinataris Destinatarios	No se cediran dades a tercers, excepte per obligació legal. No se cederán datos a terceros, excepto por obligación legal
Drets Derechos	Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets que es detallen en la informació adicional. Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se detallan en la información adicional.
Informació adicional Información adicional	Es pot trobar la informació adicional detallada sobre protecció de dades en la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Castellón de la Plana en el tràmit electrònic. Se puede encontrar la información adicional detallada sobre protección de datos en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Castellón de la Plana, en el trámite electrónico.





# Ajuntament de Castelló SOL·LICITUD FITXA DE TERCERS.

Departament que ho sol·licita:

- Alta de tercer nou.  Modificació de compte o dades d'un tercer que ja existeix.  Anul·lar comptes anteriors.

## I.Dades del tercer:

NIF:	NIE. (Passaport):		
Cognoms i nom o raó social:			
Domicili:			
Població:		Codi Postal:	
Província:	Telèfon:	SEXE (Voluntari, a efectes estadístics) DÓNA <input type="checkbox"/> HOME <input type="checkbox"/>	
Correu electrònic:			

## II.Dades del o de la representant:

NIF:	Cognoms i nom:
------	----------------

## III. Comunicació de les dades bancàries.

Codi compte bancari en format IBAN	Comptes no nacionals (BIC/SWIFT)
Comptes estrangers fora de la UE:	
ABA:	SORT CODE:

### A OMLIR PER L'ENTITAT DE CRÈDIT \* Tots els camps son obligatoris

Certifique, a petició de la persona reflectida en "I. Dades del Tercer", que el compte que figura en "III. Comunicació de les dades bancàries", existeix i està obert al seu nom.  
(Data i segell de l'entitat de crèdit) (Cognoms i nom de qui certifica)

Firma: .....

De conformitat amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

- Si, expresse el meu consentiment lliure, específic, informat, i inequívoc d'acceptar el tractament de dades de caràcter personal (marcant la casella).

Castelló de la Plana, de de 20 .

(Firma del tercer o representant)

Firma:

(Cognoms i nom)

INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE PROTECCIÓ DE DADES			
Responsable	Excm. Ajuntament de Castelló de la Plana Delegat/ada de Protecció de Dades disponible en dpd@castello.es	Drets	Drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de dades, limitació o oposició al tractament. Dret a retirar el consentiment prestat. Dret a reclamar davant l'entitat de control
Finalitat	Tramitació dels pagaments municipals	Destinatari	Gestió de pagaments, entitats financeres i AEAT quant a obligacions fiscals
Legitimació	L'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la instrucció del model normal de comptabilitat local (BOE núm. 237, de 3 d'octubre de 2013)	Informació addicional	Pot trobar la informació addicional detallada sobre Protecció de Dades accedint a la SEU ELECTRÒNICA de l'Ajuntament de Castelló de la Plana seleccionant el tràmit online.



## **INSTRUCCIONS PER A OMLIR EL "MODEL DE SOL·LICITUD FITXA DE TERCERS."**

**APARTAT I.- Dades del tercer:** Persona física o jurídica que ha de percebre el pagament. Hauran de consignar-se el nom i els cognoms o la denominació social tal i com figuren en el document d'identificació (NIF). Al model s'acompanyarà fotocòpia del NIF.

**APARTAT II.- Dades del o de la representant (*Ompliu sempre que el creditor siga una persona jurídica o quan siga una persona física que actue per mitjà de representant*).** El o la representant haurà de consignar el seu NIF, nom i cognoms, i firmar el model. S'haurà d'acompanyar de la fotocòpia del NIF i document **acreditatiu de la representació** per a confrontar-lo.

### **APARTAT III.- Comunicació de les dades bancàries:**

**Codi del compte bancari en format IBAN:** (24 dígits en el cas de compte espanyol, que variaran depenent del país de la Unió Europea fins a un màxim de 30 posicions) i que haurà de ser de titularitat **del tercer** (és a dir, de la persona que figure en l'Apartat I).

**Comptes no nacionals (BIC/SWIFT):** És obligatori el BIC (Swift) per a tots els comptes bancaris oberts fora d'Espanya, que hauran d'estar acompanyats de certificat del banc en què s'indique: el/la titular del compte, codi BIC (Swift), número de compte, sucursal, adreça de la sucursal. Consta d'11 caràcters.

### **HO HA D'OMPLIR L'ENTITAT DE CRÈDIT:** \* Tots els camps són obligatoris

Certifica que el compte indicat és de titularitat **del tercer** (és a dir, de la persona física o jurídica que figure en l'Apartat I), la qual cosa s'haurà de justificar per mitjà de *la firma* i segell de l'entitat bancària corresponent; s'hi indicarà nom i cognoms de l'empleat/ada que ho certifica o s'aportarà un certificat original de compte emés per l'entitat de crèdit.

**\* NO OBLIDEU FIRMAR EL MODEL i PRESENTAR L'ORIGINAL, sense ratllades ni esmenes.**

### **Lloc de presentació:**

- En qualsevol oficina de registre, i en concret en el Registre de l'Ajuntament de Castelló de la Plana (plaça Major 1, 12001) o en qualsevol de les seues tinències d'alcaldia.
- En aquells establerts en el punt 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els documents que les persones interessades dirigisquen als òrgans de les Administracions Públiques podran presentar-se:

- a) En el registre electrònic de l'Administració o organisme a què es dirigisquen, així com en la resta de registres electrònics de qualsevol dels subjectes a què es refereix l'article 2.1.
- b) En les oficines de Correus, en la forma que reglamentàriament s'establisca.
- c) En les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya en l'estranger.
- d) En les oficines d'assistència en matèria de registres.
- e) En qualsevol altre lloc que establisquen les disposicions vigents.



ENTITAT PERCEPTORA AJUDA:/ ENTIDAD PERCEPTORA AYUDA:	
IMPORT JUSTIFICAT IMPORTE JUSTIFICADO:	

NÚM. ORDRE/ ORDEN	NÚM. FAC- TURA	DATA/ FECHA	PROVEÏDOR/A PROVEEDOR/A	CIF / NIF	CONCEPTE / CONCEPTO	IMPORT / IMPORTE FACTURA IMPORT NET NÒMINA/ IMPORTE NETO NÓMINA	IMPORT IMPUTAT SUBVENCIÓ/ IMPORTE IMPUTADO SUBVENCIÓN
□	□	□	□	□	□	□	□
□	□	□	□	□	□	□	□
□	□	□	□	□	□	□	□
□	□	□	□	□	□	□	□

Cód. Validación: 9N3LHR0CT-HXJE7NNOKE4G3XMT  
 Verificación: <https://sede.castello.es/>  
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 28 de 30



<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTALS</b>						<input type="text"/>	<input type="text"/>

**TOTALS TOTALES**

Cód. Validación: 9N3LHROCTHXE7N7QKFE4G3XMT  
 Verificación: <https://sede.castella.es/>  
 Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Págin 29 de 30



- \* Omplir una fila de caselles per cada factura que aporte.
- \* Complimentar tantas filas de casillas como facturas se aporten.

**DECLARA QUE:**

- Els documents aportats i relacionats en el present document de relació seqüencial numerada de les despeses realitzades i per l'import imputat a la subvenció, no seran presentats per a justificar cap altra subvenció i són autèntiques / Los documentos aportados y relacionados en el presente documento de relación secuencial numerada de los gastos realizados y por el importe imputado a la subvención, no van a ser presentados para justificar ninguna otra subvención y son auténticas.
- Que les despeses relacionades es corresponen amb la finalitat de les ajudes / Que los gastos relacionados se corresponden con la finalidad de las ayudas.
- Que les despeses relacionades es corresponen amb la seua activitat empresarial / Que los gastos relacionados se corresponden con su actividad empresarial.
- Que les despeses relacionades es justifiquen conforme a les bases / Que los gastos relacionados se justifican conforme a las bases.
- Que les despeses de persones, en el seu cas, es corresponen amb els seus treballadors. / Que los gastos de personal, en su caso, se corresponden a sus trabajadores.

Castellón de la Plana / Castellón de la Plana,  de  de 2024.

Firma del sol·licitant o representat legal de la entitat i número de DNI o CIF  
/ Firma del solicitante o representante legal de la entidad y número de DNI O CIF



Cód. Validación: 9N3LHROCTHMXE7NNQKF4G3XMT  
Verificación: <https://sede.castello.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 30 de 30