

CAMBRER/A DE PIS

Nre. d'hores: 20

Termini d'inscripció: des del 15/10/2019 fins al 18/11/2019 ambdós inclosos

Data d'inici: 18/11/2019

Data de finalització: 21/11/2019

Horari: De dilluns a dijous de 09.00 a 14.00

Ubicació: ASHOTUR. Avd. Doctor Clara 36 b entlo 12002 Castelló.

Modalitat: presencial

Dirigit a: Persones que vulguen adquirir formació per a exercir de forma eficaç les tasques pròpies del lloc de cambrer/a de pis.

Requisits d'inscripció: No es requereix cap requisit especial de formació o experiència.

Selecció:

- **PER RIGORÓS ORDE DE REGISTRE DE SOL·LICITUD**
- **TINDRAN PREFERÈNCIA LES PERSONES DESEMPLEADES.**

Documentació a aportar:

- Fotocòpia DNI o equivalents
- Fotocòpia del DARDE
- Fotocòpia de la Vida laboral
- Full de sol·licitud per duplicat

Les sol·licituds es podran presentar en les següents dependències municipals: registre general de l'Excm. Ajuntament de Castelló, plaça Major núm. 1, 12001 i en les Tinences d'alcaldia:

Districte Sud: C/ Ricardo Català, 7

Districte Nord: Primer vaig moldre, s/n

Districte Este: Av. Hnos. Bou, 27

Districte Oest: Plaça Llacunes de Ruidera, s/n - Mes Blau

Districte Grau: Passeig Bona Vista, 28

Per a qualsevol informació addicional o dubte relacionada amb el curs pot contactar a:

- **961004587**

-**castellocrea.formacion@castello.es**

Objectius:

Capacitar en les tasques pròpies del lloc de cambrer/a de pis.

Continguts:

1. Introducció a l'àrea de treball.

El departament de pisos: Objectius i funcions.

Funcions de/la cambrer/a de pisos.

Mobiliari i elements decoratius.

2. Neteja i manteniment de superfícies, mobiliari, elements complementaris i accessoris.

Mètodes de neteja i conservació. Productes químics de neteja.

Atenció i neteja de les distintes superfícies.

Muntatge del carro de neteja.

Neteja mecanitzada: aspiradors.

Neteja i manteniment de moquetes.

Interpretació de les etiquetes dels productes

3. Posada a punt de les habitacions i àrees de pisos.

L'office planta. Les dotacions de roba.

Distints servicis a realitzar per la cambrera de pisos. I

Departament de bugaderia

Procediments d'avaries, objectes oblidats, sol·licituds d'hostes, etc.

4. Qualitat de servicis i atenció al client.

El client. La comunicació.

La qualitat en el servici.

L'equip de treball.

5. Riscos laborals.